



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

<b>Ano</b>	2026
<b>Tp. Período</b>	Segundo semestre
<b>Curso</b>	ADMINISTRAÇÃO (010/I-P)
<b>Modalidade</b>	Parcialmente a distancia
<b>Disciplina</b>	1109870 - TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO II
<b>Turma</b>	ADN-PR

<b>Carga Horária:</b>	68
<b>C. Horár. EAD:</b>	8
<b>C. Horár. Ext.:</b>	0

## PLANO DE ENSINO

### EMENTA

Abordagem Neoclássica da Administração. Abordagem Sistêmica. Abordagem Contingencial. Abordagem do Desenvolvimento Organizacional. Direitos Humanos e Estatuto do Idoso no Desenvolvimento das Organizações. Abordagem crítica da Administração. Outras formas de gestão.

### I. Objetivos

Objetivo geral:

Conhecer e discutir os conceitos, as teorias e as pesquisas, considerando desde os fenômenos formadores originários até as novas formas e processos organizacionais no campo da Administração. Criar domínio teórico e espírito crítico a partir dessa discussão, tendo em vista sua importância no contexto da sociedade contemporânea e sua relevância para a administração como área de conhecimento e ação.

Objetivos específicos:

- 1.Promover o entendimento dos conceitos básicos que orientam a análise do processo administrativo, e servem como formadores de arcabouço teórico;
- 2.Proporcionar a compreensão das teorias diversas, criadoras da teoria da administração;
- 3.Estabelecer elementos identificadores da importância do conhecimento teórico-empírico na análise dos contextos em administração até agora consolidados;
- 4.Caracterizar a natureza do avanço da ciência na atualidade, em particular o que diz respeito à teoria da administração.
- 5.Discutir a gênese e o desenvolvimento da administração na realidade brasileira, enfocando os desafios para a prática da gestão hoje e no futuro.

### II. Programa

- 1.Conceito e origem do campo da administração moderna, a partir da análise crítica dos formadores socioeconômicos. Elementar em base histórica os motivos que levaram a teoria administrativa adquirir o constructo formado.
- 2.Teorias dos sistemas abertos e a perspectiva sociotécnica das organizações. Teoria geral dos sistemas e o funcionalismo. Modelos conceituais: Likert, conjunto integrado de papéis, Kahn e Katz.
- 3.O sistema e a contingência. Sistemas mecânicos e orgânicos. Integração e diferenciação dos sistemas organizacionais.
- 4.Enfoque prescritivo: o desenvolvimento organizacional. Tipos de alteração no ambiente de trabalho da organização. Etapas do desenvolvimento organizacional. Campo das alterações estruturais.
- 5.Novas abordagens teóricas emergentes (Teoria da Qualidade Total)
- 6.Formas alternativas de gestão. Autogestão. Gestão participativa. Co-gestão. Organizações que aprendem.

### III. Metodologia de Ensino

Aulas expositivas dialogadas, com auxílio de recursos audiovisuais, com foco na aprendizagem participativa. Trabalhos individuais e em grupo, com exemplos aplicados e estudos de caso. Apresentação de trabalhos; discussões; seminários e exercícios, utilizando metodologias ativas de ensino, com problemas reais e uso de atividades para fixação do conteúdo. Leitura e crítica de textos sobre o conteúdo da disciplina.

### Ensino a Distância (Conforme Resolução nº 0062/2008-CEPE/UNICENTRO)

#### I. Conteúdos que serão abordados a distância

Conteúdo do programa que será abordado à distância (EAD) conforme Matriz Curricular:

- Entendendo as Abordagens Sistêmica e Contingencial – 22 e 24/09 (4 h/a); e
- Compreensão do Desenvolvimento Organizacional – 10 e 12/11 (4h/a).

#### II. Metodologia de trabalho

Nas aulas EAD serão disponibilizados materiais referentes aos assuntos programados no Moodle, incluindo textos, apresentações, vídeos e outros recursos digitais, com abertura de atividades (fóruns de discussão, questionários, análises de casos, pesquisas, entre outras) a serem realizadas e postadas nas datas previstas no cronograma da disciplina.

A participação nas aulas EAD será validada mediante o acesso aos materiais disponibilizados no Moodle e a entrega das atividades propostas, conforme os critérios e prazos estabelecidos.

#### III. Tecnologias utilizadas

Para fins de realização das aulas EAD será utilizado a Plataforma Moodle.

Poderão ser utilizados recursos tecnológicos complementares, como vídeos explicativos, materiais multimídia e ferramentas de Inteligência Artificial, a exemplo da geração de podcasts, resumos e materiais de apoio, com o objetivo de ampliar a compreensão dos conteúdos e favorecer a aprendizagem autônoma dos estudantes.

---

#### **IV. Cronograma de tutoria presencial**

A tutorial presencial ocorrerá nos dias de Atendimento ao Aluno (AA).

---

#### **V. Critérios de avaliação**

A participação nas aulas EAD será validada mediante o acesso aos materiais disponibilizados no Moodle e a entrega das atividades propostas, conforme prazos estabelecidos.

---

#### **VI. Cronogramas de avaliação**

A participação nas aulas EAD será validada mediante o acesso aos materiais disponibilizados no Moodle e a entrega das atividades propostas, conforme prazos estabelecidos.

---

### **IV. Formas de Avaliação**

A avaliação será realizada por meio da entrega das atividades solicitadas, as quais comporão a nota final do semestre, bem como por avaliações presenciais definidas no cronograma da disciplina e aplicadas ao longo do período letivo.

Provas escritas, com questões subjetivas e/ou objetivas, realizadas durante o 1º e 2º bimestres. Também serão utilizados como avaliação: os trabalhos individuais e coletivos de elaboração escrita e/ou oral, realizados em sala de aula e após o horário; os estudos de caso; participação em seminários e discussões.

Destaca-se que para uma avaliação continuada, é oportunizado aos alunos, várias formas de avaliação, conforme citadas, acima. Todas as atividades avaliativas, após a correção pelo docente, serão entregues aos acadêmicos e junto com os mesmos, o professor comentará sobre as questões e respostas das atividades avaliativas. De modo que ocorra uma recuperação de conteúdo, pelos discentes.

No final do semestre, os alunos que não obtiverem nota 7,0 dentro da disciplina ou o Acadêmico que busque por ampliar a sua nota, terá a oportunidade de realizar de uma prova que substituirá todas as atividades avaliativas desenvolvidas no semestre. A prova deverá valer até 10,0 pontos.

---

### **V. Bibliografia**

#### **Básica**

CARAVANTES, Geraldo R. , PANNO, Claudia C. e KLOECKNER, Mônica C. – Administração: teorias e processo – São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

MAXIMIANO, A. C. Amaru. Teoria geral da administração – da revolução urbana à revolução digital. São Paulo: Atlas, 2004

MAXIMIANO, A.C.Amaru. Introdução a administração. São Paulo: Atlas, 2004.

MOTTA, Fernando Cláudio Prestes. Teoria Geral de Administração. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006.

SILVA, REINALDO OLIVEIRA DA, Teorias da administração. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2001.

---

#### **Complementar**

AKTOUF, Omar. A administração entre a tradição e a renovação. São Paulo: Atlas, 1996

ARAUJO, Carlos Roberto Vieira. História do pensamento econômico. São Paulo: Atlas, 1988.

FARIA, José Henrique de. Economia política do poder: uma crítica da teoria geral de administração. Curitiba: Juruá, 2004.

FARIA, José Henrique de. Economia política do poder: fundamentos. Curitiba: Juruá, 2004.

FAYOL, Henry. Administração industrial e geral. São Paulo: Atlas, 1978.

HALL, Richard. Organizações: estrutura, processos e resultados. São Paulo: Ed. Prentice Hall, 2004.

LODI, João Bosco. História da administração. 11. ed., São Paulo: Pioneira, 1993.

---

### **APROVAÇÃO**

**Inspetoria:** DEADM/I

**Tp. Documento:** Ata Departamental

**Documento:** 367

**Data:** 08/04/2026