



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	2026
Tp. Período	Primeiro semestre
Curso	ADMINISTRAÇÃO (010-C)
Modalidade	Parcialmente a distancia
Disciplina	1109398 - GESTÃO DE PESSOAS
Turma	ADN/C

Carga Horária: 68

C. Horár. EAD: 12

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Avaliação de Desempenho; Treinamento e Desenvolvimento. Higiene e Segurança do Trabalho. Diagnóstico em Gestão de Pessoas. Gestão Estratégica de Pessoas. Tópicos Contemporâneos em Gestão de Pessoas.

I. Objetivos

Possibilitar ao acadêmico a compreensão das funções administrativas e operacionais da Gestão de Pessoas no sentido de diagnosticar e solucionar demandas e contingências de Gestão de Pessoas nas organizações.

II. Programa

1. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO
 - 1.1 Definições e conceitos
 - 1.2 Pressupostos e aplicação
 - 1.3 Tipos e Modelos
 - 1.4 Processo de feedback
2. TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO (T&D)
 - 2.1 Definições e conceitos
 - 2.2 Evolução e aplicação de T&D
 - 2.3 Programa de T&D
3. HIGIENE E SEGURANÇA DO TRABALHO
 - 3.1 Definições e conceitos
 - 3.2 Conceito e Normas Regulamentadoras
 - 3.3 Programa de Higiene e Segurança do Trabalho
4. DIAGNÓSTICO EM GESTÃO DE PESSOAS
 - 4.1 Alinhamento Estratégico GP e Estratégia Organizacional
 - 4.2 Ferramentas e Indicadores
5. GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS
 - 5.1 Gestão estratégica na gestão de pessoas
 - 5.2 Papéis do gestor de pessoas
6. TÓPICOS CONTEMPORÂNEOS EM GESTÃO DE PESSOAS

III. Metodologia de Ensino

Aulas expositivas e recursos audiovisuais, Trabalhos individuais e em grupo, Estudos de caso, Exercícios e Atividades no Moodle. Será utilizado o Moodle como ambiente de compartilhamento dos materiais utilizados ao longo da disciplina.

Ensino a Distância (Conforme Resolução nº 0062/2008-CEPE/UNICENTRO)

I. Conteúdos que serão abordados a distância

Por meio da carga horária a distância serão tratados os tópicos contemporâneos sobre Gestão de Pessoas.

II. Metodologia de trabalho

Para a carga horária com atividades não presenciais, poderão ser utilizados: Webaulas como atividade síncrona, Conteúdos (vídeos, áudios etc.) para acesso online, Tarefas, Questionários, Fóruns e atividades no moodle, Aplicação de outras tecnologias e ferramentas digitais disponíveis e úteis para a aprendizagem dos conteúdos propostos.

III. Tecnologias utilizadas

Moodle, mentimeter, padlet, entre outras.

IV. Cronograma de tutoria presencial

Conforme horários definidos para AA, em PIAD da professora da disciplina.

V. Critérios de avaliação

Atividades no MOODLE;

- Resumos, fichamentos e resenhas (MOODLE).
- Participação nos fóruns (MOODLE).

VI. Cronogramas de avaliação

Atividades no MOODLE;

- Resumos, fichamentos e resenhas (MOODLE).
 - Participação nos fóruns (MOODLE).
-

IV. Formas de Avaliação

Provas e atividades complementares (por exemplo: estudos de casos, seminários e pesquisas de campo). A composição e o peso de cada atividade avaliativa, bem como as estratégias de revisão da aprendizagem serão combinados diretamente entre professor e alunos.

V. Bibliografia

Básica

BORGES-ANDRADE, J. E.; ABBAD, G. S.; MOURÃO, L. Treinamento, Desenvolvimento e Educação em Organizações e Trabalho: fundamentos para a gestão de pessoas. Porto Alegre: Artmed, 2006.

DUTRA, J. S.; DUTRA, T. A.; DUTRA, G. A. Gestão de Pessoas: realidade atual e desafios futuros. São Paulo: Atlas, 2021.

TACHIZAWA, T.; FERREIRA, V. C. P.; FORTUNA, A. A. M. Gestão com pessoas: uma abordagem aplicada às estratégias de negócios. Rio de Janeiro: FGV, 2001.

Complementar

ALBUQUERQUE, L. G. A gestão estratégica de pessoas. In: FLEURY, M. T. (Org.). As pessoas na organização. São Paulo: Gente, 2002, p. 35-50.

ARAUJO, L. C. G.; GARCIA, L. C. G. Gestão de Pessoas: Estratégias e integração organizacional. 2ª edição. São Paulo: Atlas, 2017.

LACOMBE, F. Recursos Humanos: Princípios e Tendências. São Paulo: Saraiva, 2005.

MARRAS, J. P. Administração de Recursos Humanos, do operacional ao estratégico. São Paulo: Futura, 2008.

MILKOVICH, G. T.; BOUDREAU, J. W. Administração de Recursos Humanos. São Paulo, Atlas, 2000.

APROVAÇÃO

Inspetoria: DEADM/G

Tp. Documento: Ata Departamental

Documento: 002/26

Data: 17/03/2026