



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

| | |
|--------------------|---|
| Ano | 2024 |
| Tp. Período | Anual |
| Curso | ADMINISTRACAO PUBLICA - EAD (12010) |
| Modalidade | A distancia |
| Disciplina | 1200550 - ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS |
| Turma | ED-PR-RES |

| | |
|-----------------------|----|
| Carga Horária: | 60 |
| C. Horár. EAD: | 0 |

PLANO DE ENSINO

EMENTA

I. Objetivos

Capacitar uma abordagem gerencial que considere as atividades de sistemas, organização e métodos como instrumentos facilitadores do processo decisório, de operacionalização das decisões tomadas e do controle/avaliação dos resultados obtidos.

II. Programa

1. Organizações
 - 1.1. Estrutura Organizacional
 - 1.2. Departamentalização
 - 1.3. Linha e Assessoria
 - 1.4. Atribuições das Unidades Organizacionais
 - 1.5. Delegação Centralização e Descentralização
 - 1.6. Amplitude de Controle
2. Sistemas
 - 2.1. Sistemas Administrativos
 - 2.2. Sistemas de Informações Gerenciais
 - 2.3. Controle, Avaliação e Mudança Planejada
- 3 Métodos
 - 3.1. Metodologia de Levantamento, Análise, Desenvolvimento e 30 Implementação de Métodos Administrativos
 - 3.2. Técnicas de Representação Gráfica
 - 3.3. Formulários
 - 3.4. Estudo e Distribuição do Trabalho
 - 3.5. Arranjo Físico
 - 3.6. Manualização
 - 3.7. Softwares de Mapeamento de Processos

III. Metodologia de Ensino

Os procedimentos a serem utilizados centram-se na atividade reflexiva e interativa do educando, resgatando suas concepções (saberes, representações, vivências, experiências) sobre o objetivo do conhecimento. As Técnicas de Aprendizagem estão relacionadas ao aproveitamento dos recursos didáticos na exposição e discussão dos assuntos da disciplina. Assim, as atividades da disciplina serão desenvolvidas a partir de: aulas teóricas, Fóruns de debates, trabalhos individuais, estudos de caso, leituras e análises de textos, apresentação de vídeos da disciplina.

Ensino a Distância (Conforme Resolução nº 0062/2008-CEPE/UNICENTRO)

I. Conteúdos que serão abordados a distância

Organização e mudança. Organogramas. Aproveitamento racional do espaço físico – Layout. Processos: fluxogramas e otimização. Desenho Organizacional e seus condicionantes e componentes: autoridade, responsabilidade e comunicação; estratégia, tecnologia, ambiente, pessoas e objetivos. Departamentalização. Centralização e descentralização. Métodos e instrumentos de modernização de estruturas, sistemas e processos das organizações. Estruturas alternativas; tendências atuais.

II. Metodologia de trabalho

Cursos na modalidade a distância, são ministrados através da plataforma moodle, com vídeo aulas, material de apoio, rodas de conversas e webconferências

III. Tecnologias utilizadas

Todas as tecnologias disponibilizadas pelo AVA Moodle e também, uso do meet para reuniões on line e gravação de vídeos no canal do youtube

IV. Cronograma de tutoria presencial

A tutoria presencial seguirá os cronogramas dos tutores aprovados pelo NEAD- Unicentro, com a supervisão dos coordenadores de polo,

quando se tratar de tutores presenciais e do coordenador do curso , no caso de tutores a distância.

V. Critérios de avaliação

Participação no Fórum da unidade de Autoestudo I, Exercício da unidade de Autoetudo II e Avaliação final na aba da comunidade de prática.

VI. Cronogramas de avaliação

Seguirá o cronograma aprovado pela coordenação do curso, conforme cronograma aprovado pelo departamento de Administração , no início de cada ano letivo

IV. Formas de Avaliação

Participação nos fóruns, atividades de pesquisa valendo 40 da nota total. Questionário com 10 questões valendo os outros 60 da nota.

V. Bibliografia

Básica

BALLESTERO-ALVAREZ, Maria Esmeralda. Manual de Organização, Sistemas e Métodos. São Paulo: Atlas, 2015.

CRUZ, Tadeu. Sistemas, Métodos e Processos: administração organizacional por meio de processos de negócios. São Paulo: Atlas, 2015.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Sistemas, Organização e Métodos: uma abordagem gerencial. São Paulo: Atlas, 2013.

Complementar

ARAÚJO, Luis César G. de. Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional. São Paulo: Atlas, 2005. v.1.

ARAÚJO, Luis César G. de. Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional. São Paulo: Atlas, 2006. v.2.

D'ASCENÇÃO, Luiz Carlos M. Organização, sistemas e métodos. São Paulo: Atlas, 2001.

PEREIRA, Maria José Lara de Bretas; FONSECA, João Gabriel Marques. Faces da decisão: as mudanças de paradigmas e o poder da decisão. São Paulo: Makron Books, 1997.

APROVAÇÃO

Inspetoria: Coordenação Administração Pública - EAD

Tp. Documento: Ata Departamental

Documento: 02/2024

Data: 13/03/2024