



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

<b>Ano</b>	2024
<b>Tp. Período</b>	Anual
<b>Curso</b>	ADMINISTRACAO PUBLICA - EAD (12010)
<b>Modalidade</b>	A distancia
<b>Disciplina</b>	1200531 - PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL
<b>Turma</b>	ED-PR-RES

**Carga Horária:** 60

**C. Horár. EAD:** 0

## PLANO DE ENSINO

### EMENTA

---

#### I. Objetivos

Conhecer a história da Psicologia Organizacional e suas práticas; identificar o campo de ação da Psicologia Organizacional; situar o surgimento da Psicologia Organizacional e para onde ela caminha; e Tomar conhecimento da aplicabilidade dos conceitos por meio dos exemplos apresentados.

#### II. Programa

1. Introdução ao estudo da Psicologia Organizacional;
  - 1.1 Processo de Treinamento;
  - 1.2 Avaliação de desempenho;
  - 1.3 Planejamento de Trabalho;
  - 1.4 Programas de Motivação;
2. Origem da Psicologia Organizacional:
  - 2.1 Desenvolvimento de Testes Psicológicos;
  - 2.2 A renovação do campo de Psicologia Organizacional;
3. O Indivíduo na Organização;
  - 3.1 Motivação;
  - 3.2 Pirâmide da Hierarquia das Necessidades;
  - 3.3 Teoria X e Y;
  - 3.4 Teorias contemporâneas de Motivação;
4. Aprendizagem continuada;
  - 4.1 Modelo Comportamental;
  - 4.2 Modelo Cognitivo;
5. Liderança;
  - 5.1 Características de liderança;
  - 5.2 Teorias de Liderança;
  - 5.3 Conflitos e trabalho em grupo.

#### III. Metodologia de Ensino

Aulas postadas na plataforma Moodle, atividades de avaliação remota, rodas de conversas, artigos, fóruns e experiências compartilhadas.

### Ensino a Distância (Conforme Resolução nº 0062/2008-CEPE/UNICENTRO)

#### I. Conteúdos que serão abordados a distância

Psicologia social e das organizações. Modos de organização do trabalho. Psicodinâmica do trabalho. Psicologia e estudos organizacionais. Motivação, aprendizagem, percepção e grupos. Tensão, Conflito e Liderança nas Organizações.

#### II. Metodologia de trabalho

Cursos na modalidade a distância, são ministrados através da plataforma moodle, com vídeo aulas, material de apoio, rodas de conversas e webconferências

#### III. Tecnologias utilizadas

Todas as tecnologias disponibilizadas pelo AVA Moodle e também, uso do meet para reuniões on line e gravação de vídeos no canal do youtube

#### IV. Cronograma de tutoria presencial

A tutoria presencial seguirá os cronogramas dos tutores aprovados pelo NEAD- Unicentro, com a supervisão dos coordenadores de polo, quando se tratar de tutores presenciais e do coordenador do curso, no caso de tutores a distância

#### V. Critérios de avaliação

Avaliações a distância, tais como: atividades de texto, fóruns, questionários e provas.

---

## **VI. Cronogramas de avaliação**

Seguirá o cronograma aprovado pela coordenação do curso, conforme cronograma aprovado pelo departamento de Administração, no início de cada ano letivo

---

## **IV. Formas de Avaliação**

Participação nos fóruns, atividades de pesquisa valendo 40 da nota total. Questionário com 10 questões valendo os outros 60 da nota.

---

## **V. Bibliografia**

### **Básica**

BETIOL, Maria Irene Stocco (coord.). Psicodinâmica do trabalho: contribuições da escola dejouriana à análise da relação prazer, sofrimento e trabalho. 15. ed. São Paulo: Atlas, 2014.

HANLAT, Jean-François. O indivíduo na organização: dimensões esquecidas. São Paulo: Atlas, 1996.

ZANELLI, José Carlos; BORGES-ANDRADE, Jairo Eduardo Bastos; BASTOS, Antonio Virgilio Bittencourt (org.). Psicologia, organizações e trabalho no Brasil. Porto Alegre: Artmed, 2014.

### **Complementar**

ERGAMINI, Cecília W. Liderança: Administração do Sentido. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

BERGAMINI, Cecília W.; CODA, Roberto. Psicodinâmica da Vida Organizacional. São Paulo: Atlas, 1997.

DEJOURS, Christophe. A Loucura do trabalho: estudo de psicopatologia do trabalho. 6. ed. São Paulo: Cortez, 2015.

ROTHMANN, Ian; COOPER, Carry. Fundamentos de psicologia organizacional e do trabalho. São Paulo: Campus, 2009.

SCHEIN, Edgar H. Psicologia organizacional. Rio de Janeiro: Guanabara Dois, 1982.

---

## **APROVAÇÃO**

**Inspetoria:** Coordenação Administração Pública - EAD

**Tp. Documento:** Ata Departamental

**Documento:** 02/2024

**Data:** 13/03/2024