



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

<b>Ano</b>	2023
<b>Tp. Período</b>	Anual
<b>Curso</b>	CIÊNCIAS CONTÁBEIS (050/I)
<b>Modalidade</b>	Parcialmente a distancia
<b>Disciplina</b>	2546/I - SISTEMAS CONTÁBEIS II
<b>Turma</b>	CCN/I-A

<b>Carga Horária:</b>	102
<b>C. Horár. EAD:</b>	34

## PLANO DE ENSINO

### EMENTA

Aspectos práticos da contabilidade: estruturação de plano de contas, contabilização dos estoques de materiais, produtos em processo de produção e produtos acabados, folha de pagamento, operações com mercadorias, operações financeiras, depreciação, amortização e exaustão. Lançamentos de aspectos fiscais e patrimoniais. Levantamento das demonstrações contábeis. Obrigações contábeis: elaboração da escrituração contábil fiscal e da escrituração contábil digital.

### I. Objetivos

Aprimorar o conhecimento dos acadêmicos sobre a utilização dos sistemas contábeis. Proporcionar aos acadêmicos a aplicação de sistema Contábil, Fiscal e de Departamento Pessoal. Preparar os acadêmicos para a prática contábil, obrigações acessórias, avanços tecnológicos e a internacionalização dos procedimentos contábeis.

### II. Programa

1. Estruturação do Plano de Contas
  - 1.1 Plano de Contas para Indústria
  - 1.2 Plano de Contas para o Comércio
  - 1.3 Plano de Contas para Prestação de Serviços
2. Contabilização dos estoques
  - 2.1 Contabilização dos estoques na Indústria
    - 2.1.1 Contabilização de estoques de matéria prima
    - 2.1.2 Contabilização de estoques de produtos em elaboração
    - 2.1.3 Contabilização de estoques de produtos acabados
  - 2.2 Contabilização de produtos no Comércio
    - 2.2.1 Contabilização de estoques para revenda
  - 2.3 Contabilização de Serviços Prestados
    - 2.3.1 Contabilização de produtos de reposição para utilização nos serviços
3. Contabilização de operações com mercadorias
  - 3.1 Compra e venda de mercadorias
  - 3.2 Devolução e bonificação de mercadorias
4. Contabilização de operações financeiras
  - 4.1 Aplicação financeira
  - 4.2 Empréstimos e financiamentos
5. Contabilização de ativos imobilizados
  - 5.1 Compra e venda de ativo imobilizado
  - 5.2 Depreciação, amortização e exaustão
6. Rotinas do Departamento Fiscal
  - 6.1 Lançamentos de notas fiscais em software acadêmico
  - 6.2 Apuração dos tributos
  - 6.3 Obrigações e programas acessórios do Departamento Fiscal
7. Rotinas do Departamento Pessoal
  - 7.1 Introdução à legislação trabalhista
    - 7.1.1 Salário, gratificações, horas extras, descanso semanal remunerado, adicional noturno, insalubridade, periculosidade
    - 7.1.2 Encargos sociais – INSS e FGTS
  - 7.2 Elaboração e Contabilização da Folha de Pagamento em software acadêmico
  - 7.3 Obrigações e programas acessórios do Departamento Pessoal
8. Rotinas do Departamento Contábil
  - 8.1 Contabilizações e integrações contábeis
    - 8.1.1 Elaboração das Demonstrações Contábeis
    - 8.1.2 Zeramento e encerramento do exercício social.
  - 8.2 Obrigações e programas acessórios do Departamento Contábil

### III. Metodologia de Ensino

Aulas teórico-práticas em sala de aula versando sobre conteúdo da ementa, com uso do quadro de giz ou lousa, computador, data-show, equipamentos multimídia e outros que se fizerem necessários para o bom desenvolvimento das aulas a serem ministrados. Ainda, será possível a adoção de seminários e atividades em grupos de estudo.

Serão utilizadas 34 horas/aulas da carga horária na modalidade de educação à distância, conforme Resolução nº 06/2022 - COU/UNICENTRO. As aulas a serem ministradas nesta modalidade serão acordadas juntamente com os acadêmicos em conformidade com a

evolução dos conteúdos da disciplina. Ainda, as aulas na modalidade de educação à distância serão desenvolvidas por meio do uso do Ambiente Virtual Moodle e suas diferentes ferramentas, que possibilitará aos acadêmicos acesso integral aos conteúdos das aulas, os exercícios de fixação e as atividades propostas na disciplina que terão atribuição de nota. As atividades avaliativas definida pelo docente serão realizadas por meio da entrega (postagem) no Ambiente Virtual Moodle, porém, o prazo final da entrega será definido em comum acordo com os acadêmicos. Esta disciplina relaciona-se com a disciplina de contabilidade introdutória, principalmente no que se refere a lançamentos contábeis, plano de contas e encerramento de exercício.

---

## **Ensino a Distância (Conforme Resolução nº 0062/2008-CEPE/UNICENTRO)**

---

### **I. Conteúdos que serão abordados a distância**

- 1.1 - Atividades de contabilizações do Departamento Pessoal, Fiscal e Contábil;
- 1.2 - Atividades de Integrações dos lançamentos contábeis;
- 1.3 - Atividades de zeramento e encerramento dos lançamentos contábeis;
- 1.4 - Atividades de evidenciação das Demonstrações Contábeis.

---

### **II. Metodologia de trabalho**

As atividades não presenciais, serão desenvolvidas por meio da disponibilização de conteúdo, explicações on-line, videoaulas, orientações via chat, fóruns, entre outros.

Será utilizado o Ambiente Virtual Moodle e suas diferentes ferramentas, que possibilitará aos acadêmicos acesso integral aos conteúdos das aulas, os exercícios de fixação e as atividades propostas na disciplina que terão atribuição de nota.

A avaliação das atividades não presenciais, será realizada por meio da entrega (postagem) no Moodle dos trabalhos indicados para essa finalidade ou outra forma definida pelo docente, porém o prazo final da entrega será definido em comum acordo como os acadêmicos.

---

### **III. Tecnologias utilizadas**

Ambiente Virtual do Moodle, programas para entrega de obrigações acessórias na esfera municipal, estadual e federal, e sistema contábil, que serão disponibilizados aos acadêmicos.

---

### **IV. Cronograma de tutoria presencial**

A tutoria presencial será realizada nos horários destinados ao Atendimento ao Aluno (AA) da disciplina.

---

### **V. Critérios de avaliação**

As atividades avaliativas serão compostas por trabalhos e elaboração de exercícios que contemplem atividades práticas em conformidade com os conteúdos ministrados durante as aulas da disciplina. Para a composição da nota semestral será considerada a elaboração e entrega das atividades avaliativas propostas, as quais serão somadas de acordo com a complexidade de execução das mesmas. Ainda, será atribuído nota ao acadêmico pelo desenvolvimento, assiduidade e participação nas aulas práticas e nas atividades propostas. Assim, a avaliação será somatória considerando o total de atividades executadas. Como forma de recuperação de estudos será considerado a revisão ou reentrega das atividades propostas no limite de uma por atividade, além de realização de prova substitutiva.

---

### **VI. Cronogramas de avaliação**

As atividades avaliativas a serem postadas no Ambiente Virtual do Moodle serão definidas em conformidade com a evolução do conteúdo da disciplina.

---

## **IV. Formas de Avaliação**

- a) Aplicação de atividades avaliativas teóricas/práticas;
- b) Trabalhos ou exercícios realizados individualmente ou em grupo;
- c) Desenvolvimento nas aulas práticas nos laboratórios de Informática;
- d) Assiduidade e participação das atividades propostas.

---

## **V. Bibliografia**

### **Básica**

GIL, Antônio de L.; BIANCOLINO, César A.; SLAVOV, Tiago Nascimento B. Sistemas de Informações Contábeis: Uma abordagem gerencial. São Paulo: Editora Saraiva, 2012. E-book. ISBN 9788502109926. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/#!/books/9788502109926/>. Acesso em: 12 mai. 2023.

PADOVEZE, Clóvis L. Sistemas de Informações Contábeis - Fundamentos e Análise. São Paulo: Grupo GEN, 2019. E-book. ISBN 9788597022865. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/#!/books/9788597022865/>. Acesso em: 12 mai. 2023.

---

### **Complementar**

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL. Disponível em: <http://www.caixa.gov.br/Paginas/home-caixa.aspx>. Acesso em: 12 de mai. 2023.

COMITE DE PRONUNCIAMENTOS CONTÁBEIS (CPC). Disponível em: <http://www.cpc.org.br/CPC>. Acesso em 12 mai. 2023.

LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. Sistemas de Informação Gerenciais. 9ª Ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2014.

OLIVEIRA, Edson. Contabilidade Digital. São Paulo: Grupo GEN, 2014. E-book. ISBN 9788522491315. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/#!/books/9788522491315/>. Acesso em: 12 mai. 2023.

O'BRIEN, J. A. Sistemas de informações e as decisões gerenciais na era da internet. 3. Ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

POLLONI, E. G. F. Administrando sistemas de informação. São Paulo: Futura, 2012.

RECEITA FEDERAL. Ministério da Economia. Disponível em: <https://receita.economia.gov.br/>. Acesso em 12/05/2023.

SILVA, Kátia C N.; BARBOSA, Cristiano; JR., Ramiro S C. Sistemas de informações gerenciais. Porto Alegre: Grupo A, 2019. E-book. ISBN 9786581492069. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/#!/books/9786581492069/>. Acesso em: 12 mai. 2023.

SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL (SPED). Disponível em: <http://sped.rfb.gov.br/>. Acesso em 12/05/2023.

SORDI, José Osvaldo de; MEIRELES, Manuel. Administração de Sistemas de Informação 2ED. São Paulo: Editora Saraiva, 2019.

## **APROVAÇÃO**

**Inspetoria:** DECIC/I

**Tp. Documento:** Ata Departamental

**Documento:** 293

**Data:** 22/06/2023