



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	2022
Tp. Período	Anual
Curso	CIÊNCIAS CONTÁBEIS (050/I)
Modalidade	Parcialmente a distancia
Disciplina	1912/I - CONTABILIDADE ORÇAMENTARIA
Turma	CCN/I

Carga Horária:	102
C. Horár. EAD:	20

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Planejamento financeiro e do lucro das empresas: sua implantação, utilização e técnicas de preparação orçamentária. Tipos de orçamentos: operacionais, financeiros e de capital. Projeção das demonstrações contábeis e análise de sensibilidade. Operacionalidade, execução, controle e avaliação orçamentária. Aplicação prática do orçamento em planilhas eletrônicas.

I. Objetivos

Propiciar ao discente a compreensão do controle e da implantação do orçamento organizacional como ferramenta de auxílio ao planejamento operacional e financeiro, possibilitando a comparação entre orçado e realizado, para fins de avaliação, controle e apuração de resultado nas entidades e servindo de ferramenta para apoio à tomada de decisão dos gestores.

II. Programa

ASPECTOS INTRODUTÓRIOS

Noções básicas de planejamento

Definições, objetivos e características do sistema orçamentário

Condições para implantar um sistema orçamentário

Processo de elaboração

Vantagens, limitações e problemas do orçamento

Exigências importantes para a implantação do sistema orçamentário numa empresa

Etapas do processo orçamentário

ORÇAMENTO DE VENDAS

Introdução, conceitos e objetivos

Variáveis e restrições

Vendas a prazo

Impostos sobre as vendas a pagar

ORÇAMENTO DE PRODUÇÃO

Introdução, conceitos e objetivos

Previsão de demanda

Plano de produção

Políticas e gestão de estoque

Produção por ciclos

ORÇAMENTO DO CUSTO DE PRODUÇÃO E DO CUSTO DAS VENDAS

Introdução, conceitos e objetivos

Orçamento de matérias-primas

Orçamento de mão de obra

Custos indiretos de produção - CIFs

​ A apuração do custo de produção

ORÇAMENTOS DE DESPESAS OPERACIONAIS

Introdução, conceitos e objetivos

Orçamento de despesas administrativas, vendas e financeiras

ORÇAMENTO DE CAPITAL (INVESTIMENTOS)

Introdução, conceitos e objetivos

Planejamento

Ativos de longo prazo

Investimento, risco e retorno dos investimentos

​ Métodos de análise de investimentos (Pay back, TIR, VPL)

ORÇAMENTO DE CAIXA

Introdução, conceitos e objetivos

Apresentação e desenvolvimento

Elaboração da Demonstração dos Fluxos de Caixa Projetado

Análise do capital de giro (conceito, determinação da necessidade)

PROJEÇÃO DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS E DO BALANÇO PATRIMONIAL

Introdução, conceitos e objetivos

Apresentação e desenvolvimento da DFC projetada

Apresentação e desenvolvimento da DRE projetada

Apresentação e desenvolvimento do Balanço Patrimonial projetado

CONTROLE ORÇAMENTÁRIO

Conceitos, objetivos e características do controle gerencial

Análise do capital de giro (conceito, determinação da necessidade)

Atividades do controle orçamentário

ATIVIDADES CURRICULARES DE EXTENSÃO – 17 h/a

1 – Objetivos: As atividades de extensão objetivam propiciar aos acadêmicos, contato com empreendedores e o desenvolvimento de ações vinculadas às atividades contábeis que possam auxiliar os empreendimentos.

2 – Público Alvo: Empresas ou entidades do terceiro setor das cidades que compõem a área de abrangência da Unicentro, Campus Irati.

3 – Operacionalização: Mediante a aprovação de Programa/Projeto, no qual constará o planejamento do professor para a atividade proposta: objetivo, métodos, descrição das atividades e cronograma, bem como, a definição da forma de participação dos acadêmicos na estruturação e execução do projeto de extensão.

III. Metodologia de Ensino

- Aulas expositivas e dialogadas, discussões, seminários, exercícios e estudos de caso.

- Desenvolvimento do conteúdo por meio de aplicação prática em planilhas eletrônicas.

- Recursos: Equipamento audiovisual, quadro, giz, computadores e outros necessários.

Ensino a Distância (Conforme Resolução nº 0062/2008-CEPE/UNICENTRO)

I. Conteúdos que serão abordados a distância

ORÇAMENTO DE VENDAS, CUSTO DE PRODUÇÃO E DO CUSTO DAS VENDAS

ORÇAMENTO DAS DESPESAS OPERACIONAIS

PROJEÇÃO DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS E DO BALANÇO PATRIMONIAL

II. Metodologia de trabalho

As aulas a distância serão empregadas com o objetivo de alinhar os conteúdos teóricos com atividades práticas, por meio do desenvolvimento de atividades avaliativas que irão compor a nota semestral da(o) acadêmica(o).

III. Tecnologias utilizadas

Será utilizado o Ambiente Virtual Moodle e suas diferentes ferramentas, que possibilitará a (ao) acadêmica(o) acesso integral aos conteúdos das aulas, os exercícios de fixação e as atividades avaliativas propostas.

IV. Cronograma de tutoria presencial

A tutoria presencial será realizada nos horários destinados ao Atendimento ao Aluno (AA) da disciplina.

V. Critérios de avaliação

A avaliação das atividades à distância será realizada por meio da entrega (postagem) no Moodle dos trabalhos indicados pela essa finalidade. As atividades postadas no Moodle valem nota máxima de 50 pontos e relacionam-se com as Atividades e Trabalhos da disciplina, que têm peso de 40

na nota semestral da(o) acadêmica(o). A oportunidade de recuperação de nota está descrita no item IV – FORMAS DE AVALIAÇÃO, deste plano de ensino.

VI. Cronogramas de avaliação

As avaliações da carga horária a distância seguirá o seguinte cronograma:

1º Semestre, meses: Julho, Agosto, Setembro e Outubro/2022, as datas específicas serão definidas em razão do desenvolvimento do conteúdo - 10 h/a.

2º Semestre, meses: Novembro/2022, Dezembro/2022, Fevereiro/2023 e Março/2023, as datas específicas serão definidas em razão do desenvolvimento do conteúdo - 10 h/a.

IV. Formas de Avaliação

• a) Provas objetivas

• - correspondem a 60

da nota semestral. Serão aplicadas duas avaliações por semestre. A recuperação do desempenho relacionado às provas objetivas será por meio de uma prova escrita adicional aplicada ao final de cada semestre.

• b) Exercícios, estudos de caso, trabalhos complementares

- Serão aplicadas 4 atividades por semestre que comporão 40

da nota semestral, ou seja 10

para cada atividade.

• - As atividades poderão ser realizadas/desenvolvidas tanto durante as aulas presenciais como aplicadas via Moodle, o modelo será definido pelo professor quando da aplicação da referida atividade.

• - A entrega destas atividades, bem como sua avaliação e feedback serão exclusivamente realizados via plataforma Moodle.

• - A recuperação das atividades de peso 40

da nota será realizada uma semana após a correção da atividade. Sendo analisado o feedback e desempenho do aluno e estabelecida nova data para entrega com as correções e apontamentos realizados pelo professor.

V. Bibliografia

Básica

FREZATTI, Fábio. Orçamento empresarial: planejamento e controle gerencial. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

LUNKES, Rogério João. Manual de Orçamento. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2007.

MOREIRA, José Carlos. Orçamento empresarial: manual de elaboração. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2002.

ASSAF NETO, Alexandre; SILVA, Augusto Tibúrcio. Administração do capital de giro. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2002.

SÁ, Carlos Alexandre. Orçamento empresarial: Novas Técnicas de elaboração e de acompanhamento. 1ª ed. São Paulo, Atlas, 2014.

SHIM, Jae K.; SIEGEL, Joel G. Budgeting Basics and Beyond. 2ª ed. John Wiley & Sons, Inc. 2005.

SOUZA, Alceu; CLEMENTE, Ademir. Decisões financeiras e análise de investimento: fundamentos técnicas e aplicações. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

Complementar

ANTHONY, Robert N.; GOVINDARAJAN, Vijay. Sistemas de controle gerencial. São Paulo: Atlas, 2006.
ATKINSON, Anthony A. et al. Contabilidade gerencial. São Paulo: Atlas, 2000.
BORNIA, Antonio Cezar. Análise gerencial de custos em empresas modernas. Porto Alegre: Bookman, 2002.
FINNEY, Robert G. Como elaborar e administrar orçamentos. Rio de Janeiro: Campus, 2000.
HANSEN, Don R.. MOWEN, Maryanne M. Gestão de custos: contabilidade e controle. São Paulo: Pioneira, 2001.
HORNGREN, Charles T. et al. Contabilidade de custos. 9. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2000.
MAHER, Michael. Contabilidade de custos: criando valor para a administração. São Paulo: Atlas, 2001.
SANVICENTE, Antônio Zoratto; SANTOS, Celso da Costa. Orçamento na administração de empresas: planejamento e controle. 2 ed. São Paulo: Atlas, 1995.
SOBANSKI, Jaert J. Prática de orçamento empresarial: um exercício programado. 3 ed. São Paulo: Atlas, 1994.
VIEIRA, Marcos Vilela. Administração estratégia do capital de giro. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2008.
WELSCH, Glenn Albert. Orçamento empresarial. Trad.: Antônio Zoratto Sanvicente. 4 ed. São Paulo: Atlas, 1983.

APROVAÇÃO

Inspetoria: DECIC/I

Tp. Documento: Ata Departamental

Documento: 279

Data: 28/07/2022