



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	2023
Tp. Período	Anual
Curso	JORNALISMO (450)
Disciplina	3347 - ASSESSORIA DE COMUNICACAO
Turma	JOR

Carga Horária: 102

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Surgimento e influências das Assessorias de Comunicação públicas e privadas. Interfaces entre as funções de Publicidade e Propaganda, Marketing, Relações Públicas e Jornalismo nas Assessorias de Comunicação. Produtos e serviços contemporâneos de Assessorias de Imprensa. Fundamentos de Comunicação Organizacional. Gerenciamento de crise. Planejamento de Comunicação: públicos-alvo, ruídos e soluções integradas. Modelos de planos de Assessorias de Comunicação para organizações ou personalidades.

I. Objetivos

Apresentar conceitos teóricos e técnicos da rotina profissional da assessoria de comunicação.
Compreender relações de poder e interesses da profissão, bem como as consequências deste trabalho na sociedade.
Compreender sobre a gestão de conflitos e crises.
Apresentar relatos de experiência e cases de sucesso de assessorias de comunicação.
Destacar as funções e diferenças entre a Assessoria pública, privada ou de instituições.
Realizar trabalhos práticos e sociais voltados à assessoria de comunicação.

II. Programa

Mídia, sociedade e as relações públicas

- 1.1 Necessidade da informação na sociedade;
- 1.2 História das assessorias de imprensa e do trabalho dos relações públicas.
- 1.3 Modelos de assessoria de imprensa;
- 1.4 Correntes teóricas que defendem e criticam as assessorias;
- 1.5 Assessoria de comunicação ou de imprensa?
- 1.6 O papel do assessor para a sociedade;
- 1.7 Construção de uma realidade única: o dia a dia da assessoria.

2. O trabalho do assessor de comunicação

- 2.1 Relacionamento com seu cliente;
- 2.2 Relacionamento com a mídia;
- 2.3 Relacionamento com o público;
- 2.4 Fontes para conteúdo;
- 2.5 Ética do trabalho em assessoria;
- 2.6 Cases de assessores de sucesso;
- 2.7 Agências de notícia;
- 2.8 Comunicação integrada;
- 2.9 Comunicação pública;
- 2.10 Comunicação empresarial;
- 2.11 Comunicação de instituições;

3. O trabalho em assessoria de comunicação

- 3.1 Release
- 3.2 Mídia training
- 3.3 Gerenciamento de crise;
- 3.4 Eventos
- 3.5 Press kit, mala direta, compras de espaços publicitários;
- 3.6 Tecnologias da Informação e Comunicação
- 3.7 Facebook e redes sociais no trabalho dos assessores
- 3.8 Interação com usuário

4. Pesquisa em assessoria de comunicação

- 4.1 Pesquisas históricas sobre assessoria de imprensa/comunicação
- 4.2 Autores e encaminhamentos de pesquisa
- 4.3 Projeto de pesquisa

5. Produção de projeto de assessoria de comunicação

III. Metodologia de Ensino

As aulas serão expositivas, junto com pesquisa bibliográfica e leitura complementar supervisionadas pela docente. Apresentação de seminários. Prática em laboratório para colocar em prática o conteúdo apresentado. Análise de cases de sucesso para compreensão da profissão. Elaboração de um projeto de assessoria de comunicação voltado a uma instituição pública ou privada, de acordo com a preferência do aluno.

IV. Formas de Avaliação



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano 2023

Tp. Período Anual

Curso JORNALISMO (450)

Disciplina 3347 - ASSESSORIA DE COMUNICACAO

Carga Horária: 102

Turma JOR

PLANO DE ENSINO

A avaliação será feita por meio escrito e prática, participação em sala, seminários e desenvolvimento das atividades propostas em sala e a conclusão do projeto de assessoria.

Empenho e compreensão do conteúdo (10

)

2.Análise de cases (10

)

3.Avaliações (10

)

4.Seminários (20

)

5.Trabalho final (50

)

Acadêmicos (as) terão oportunidade de recuperação de rendimento ao longo do processo avaliativo e também ao final do semestre, com atividade relativa a todo o conteúdo trabalhado no semestre.

V. Bibliografia

Básica

DUARTE, Jorge. Assessoria de imprensa e relacionamento com a mídia - Teoria E Técnica - 4ª Edição 2011

EID, Marco Antonio de Carvalho. Comunicação e Assessoria de Imprensa Para Governos. 2016

FERRARETTO, Elisa Kopplin. Assessoria de Imprensa: Teoria e Prática. 2009

KUNSH, Margarida M. K. Planejamento de relações públicas na comunicação integrada. São Paulo: Sumus. 2003

MAFEI, Maristela. Assessoria de imprensa: Como se relacionar com a mídia. 2004

Complementar

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin L. Administração de Marketing, 14 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

KOTLER, Philip. Marketing 4.0. São Paulo: Ed. SEXTANTE, 2017.

SISSORS, Jack Z. Planejamento de mídia. São Paulo: Nobel, 2001.

APROVAÇÃO

Inspetoria: DECS/G

Tp. Documento: Ata Departamental

Documento: 02/2023

Data: 10/05/2023