UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	**2025**
Tp. Período	**Anual**
Curso	**ADMINISTRAÇÃO (010)**
Disciplina	**1107074 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO II**
Turma	**ADN-B**
Local	**SANTA CRUZ**

Carga Horária: **102**

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Diagnósticos e Implantação de Sistemas. Projeto para Criação de Empresas. Elaboração de Estudos de Caso. Participação em Pesquisa ou Programas de Extensão. Tópicos Contemporâneos em Estágio Supervisionado.

I. Objetivos

O objetivo do estágio supervisionado em Administração é a iniciação do acadêmico no desempenho de atividades integrantes da área de Administração, através de acompanhamento, orientação e supervisão dos professores do curso e profissionais habilitados.

II. Programa

1 ELABORAÇÃO DO PLANO DE ESTÁGIO
Justificativas, formulação do Plano de Assunto e Elaboração do Cronograma de desenvolvimento dos trabalhos de estágio
1.2 Determinação de leitura complementar para formação do embasamento teórico necessário á elaboração do Plano de Estágio
1.3 Leitura de textos sobre "Trabalho em Equipe" - Debates e discussões sobre os textos apresentados
1.4 Apresentação das resenhas criticas da leitura complementar realizada
1.5 Apresentação pelas equipes dos Projetos de Estágio com discussões e justificativas sobre os mesmos
2 DESENVOLVIMENTO DO PROJETO DE ESTÁGIO
2.1 Orientação geral sobre o desenvolvimento dos trabalhos
2.2 Pesquisa e leitura de artigos, publicações em revistas
2.3 Leitura e conhecimento de termos técnicos utilizados na área da administração
2.4 Apresentação e comentários críticos sobre os artigos e publicações lidos
2.5 Estudo de Caso ligado às áreas de desenvolvimento dos estágios
2.6 Atividade em grupo sobre assunto ligado às áreas de desenvolvimento do Estágio
2.7 Atividade em grupo buscando melhoria na motivação das equipes
2.8 Orientação Geral sobre o desenvolvimento dos trabalhos
-Sumarização de livros técnicos/didáticos (determinação dos livros a serem lidos, de quando os capítulos à área de estágio a ser desenvolvida)
2.9 Apresentação dos livros sumarizados cabendo a cada equipe enfocar a contribuição da leitura como embasamento teórico para o desenvolvimento do
trabalho de Estágio
2.10 Estudo de Caso ligado às áreas de desenvolvimento dos estágios
2.11 Pré-apresentação dos trabalhos de estágio objetivando a busca da metodologia adequada para embasamento da apresentação final
3 MONTAGEM DOS RELATÓRIOS DE ESTÁGIO
3.1 Técnicas de Montagem de relatórios de estágio
3.2 Orientação Geral sobre montagem dos relatórios de estágio
3.3 Conclusão das montagens de relatórios
4 APRESENTAÇÃO DOS RELATÓRIOS FINAIS
4.1 Apresentação, pelas equipes, dos relatórios finais com a presença dos empresários que concederam estágio

III. Metodologia de Ensino

3.1 Aulas Presenciais
O conteúdo será desenvolvido através de aulas expositivas, trabalhos em grupos, questionamentos/discussões, estudos de casos, filmes, textos
complementares utilizando recursos audiovisuais, quadro e giz, técnicas pedagógicas, etc.
3.2 Atividades Não Presenciais
Será utilizado o ambiente virtual Moodle, explorando suas diversas atividades e ferramentas, bem como a possibilidade de inserção de vídeos e/ou links de vídeos. O conjunto de materiais, tutoriais e outros elementos associados conversíveis digitalmente serão organizados de forma que sejam acessados de forma online.

IV. Formas de Avaliação

IV. Formas de Avaliação
O estagiário matriculado regularmente na última série do curso de graduação em administração será avaliado no final do ano letivo, através de banca
examinadora constituída por dois Professores supervisores, pelo Professor Orientador e Orientador interno da Empresa e outros Professores do
Departamento de Administração a critério da Coordenação do Estágio, em data e horário previamente estabelecidos, visando a apresentação do trabalho
desenvolvido. A nota final é composta não só pela apresentação do relatório de Estágio como também pelo desempenho acadêmico

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	**2025**
Tp. Período	**Anual**
Curso	**ADMINISTRAÇÃO (010)**
Disciplina	**1107074 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO II**
Turma	**ADN-B**
Local	**SANTA CRUZ**

Carga Horária: **102**

PLANO DE ENSINO

demonstrado pela equipe durante o ano letivo em que o estágio foi desenvolvido

V. Bibliografia

Básica

VERGARA, Sylvia Constant. Projetos e Relatórios de Pesquisa em Administração. São Paulo, Atlas.
ROECH, Sylvia Maria Azevedo. Projetos de Estágio do Curso de Administração. São Paulo, Atlas.
LAKATOS, Eva Maria Marconi, M. A. Técnicas de Pesquisa. São Paulo, Atlas.
SIMONSEN, Mário Henrique e FLANZER, Henrique. Elaboração e Análise de Projetos. São Paulo, Sugestões Literárias.
WOILER, Sansão. Projetos: Planejamento, Elaboração e Análise. São Paulo, Atlas.
GERBER, Michael E. O Mito do Empreendedor. São Paulo, Saraiva.
MACHLINE, Claude et alii. Manual de Administração de Produção.
AQUINO, Cleber P. de Administração de Recursos Humanos. São Paulo,
CAMP, Robert. Benchmarking - O Caminho da Qualidade Total. São Paulo, Pioneira.
CORADI, Carlos D. Comportamento Humano em Administração de Empresas.
São Paulo, Pioneira.
DRUKER, Peter. Inovação e Espirito Empreendedor. São Paulo, Pioneira.
FOGUEL, Sérgio e SOUZA, Carlos C. Desenvolvimento Organizacional. São
Paulo, Atlas.
LODI, João Bosco. A Empresa Familiar. São Paulo, Pioneira.
MOTTA, Paulo R. da. Gestão Contemporânea: A Ciência e a Arte de ser
Dirigente. São Paulo, Record

Complementar

ANDREOLA, Balduino A. Dinâmica de Grupo. Petrópolis - RJ. Editora Vozes.
GRAMIGNA, Maria Rita Miranda. Jogos de Empresa. São Paulo, Makron Books.
KATZENBACH, Jon R. e Smith Douglas K. A Força e o Poder das Equipes. São Paulo, Makron Books.
CHIAVENATO, Idalberto. Teoria Geral da Administração. São Paulo, McGraw-Hill.
MOTTA, Fernando C. P. Teoria Geral da Administração. São Paulo, Pioneira.
BRAGA, Roberto. Fundamentos e Técnicas de Administração Financeira. São Paulo, Atlas.
GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira. São Paulo, Harper & Row.
COBRA, Marcos Administração de Vendas. São Paulo, Atlas.
BURSTINER, Irving. Seja Seu Próprio Consultor. São Paulo, Futura.
COBRA, Marcos. Marketing. São Paulo, Atlas.
KOTLER, Philip. Marketing. São Paulo, Atlas.
ROGERS, Len. Administração de Vendas e Marketing. São Paulo, Makron Books.
DIAS, Marco Aurélio P. Manual de Administração de Materiais. São Paulo, Atlas

APROVAÇÃO

Inspetoria: DEADM/G
Tp. Documento: Ata Departamental
Documento: 01/2025
Data: 12/03/2025