UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	**2022**
Tp. Período	**Anual**
Curso	**ADMINISTRAÇÃO (010-C)**
Disciplina	**3120 - GESTAO DE PESSOAS**
Turma	**ADN/C**
Local	**CHOPINZINHO**

Carga Horária: **170**

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Introdução à Gestão de Pessoas: campo de estudo e retrospectiva histórica. Competências e papéis do Gestor de Pessoas. Diagnóstico de RH e Planejamento de Pessoal. Rotatividade e absenteísmo. Recrutamento, Seleção e Integração. Gestão da Remuneração: cargos, salários e benefícios. Departamento Pessoal: rotinas de admissão, folha de pagamento e rescisão de contrato. Capital e trabalho: sindicalismo e relações sindicais. Higiene, Segurança e Medicina do Trabalho. Treinamento e Desenvolvimento. Avaliação de Desempenho. Gestão Estratégica de Pessoas. Auditoria de RH. Tópicos Contemporâneos em Gestão de Pessoas.

I. Objetivos

Aplicar de forma eficiente as funções administrativas e operacionais de Gestão de Pessoas; desenvolver ambientes eficazes/eficientes à Gestão de Pessoas, observando-se a responsabilidade social, o respeito às diferenças e a ética; analisar cenários futuros e abordagens contemporâneas de Gestão de Pessoas; diagnosticar e solucionar demandas e contingências de Gestão de Pessoas nas organizações.

II. Programa

1. INTRODUÇÃO À GESTÃO DE PESSOAS
1.1 Antecedentes históricos
1.2 Evolução e Práticas de Gestão de Pessoas
1.3 Objetivos da área de Gestão de Pessoas
2. GESTOR DE PESSOAS
2.1 Competências do gestor de pessoas
2.2 Papéis do gestor de pessoas
3. PLANEJAMENTO EM GESTÃO DE PESSOAS
3.1 Atribuições e Subsistemas de Gestão de Pessoas
3.2 Tipos e modelos de planejamento de pessoal
3.3 Rotatividade e absenteísmo
4. RECRUTAMENTO, SELEÇÃO, INTEGRAÇÃO, AMBIENTAÇÃO E SOCIALIZAÇÃO
4.1 Recrutamento
4.2 Seleção
4.3 Integração, Ambientação e Socialização
5. GESTÃO DE CARGOS, SALÁRIOS E CARREIRA
5.1 Análise, Descrição e Avaliação de Cargos
5.2 Pesquisa e Políticas Salariais
5.3 Plano de Cargos e Salários
5.4 Novas Abordagens de Cargos e Salários
5.5 Remuneração fixa e variável
5.6 Planejamento de Carreira: Individual X Organizacional
6. BENEFÍCIOS SOCIAIS
6.1 Contextualização
6.2 Classificação
6.3 Planejamento
6.4 Custos e Impactos
6.5 Benefícios Flexíveis
7. TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO
7.1 Instrução, Treinamento, Educação
7.2 Projeto de Treinamento: levantamento de necessidades, programação, execução e avaliação de resul-tados
7.3 Universidade Corporativa, E-learning, Educação a Distância
8. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO
8.1 Pressupostos e aplicação
8.2 Tipos e Modelos
8.3 Processo de feedback
9. SEGURANÇA, HIGIENE E MEDICINA DO TRABALHO
9.1 Normas Regulamentadoras e Programas de Prevenção
9.2 CIPA, Mapa de Riscos, EPIs e EPCs
9.3 Serviços Especializados – SESMT
9.4 Acidentes de Trabalho e suas consequências
10. RELAÇÕES TRABALHISTAS E ROTINAS TRABALHISTAS
10.1 Representação dos trabalhadores e empresários
10.2 Relações Sindicais
10.3 Negociações Coletivas
10.4 Rotinas de admissão, manutenção e rescisão do contrato de trabalho

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	**2022**
Tp. Período	**Anual**
Curso	**ADMINISTRAÇÃO (010-C)**
Disciplina	**3120 - GESTAO DE PESSOAS**
Turma	**ADN/C**
Local	**CHOPINZINHO**

Carga Horária: **170**

PLANO DE ENSINO

11. DIAGNÓSTICO DA ÁREA DE GESTÃO DE PESSOAS
11.1 Indicadores
11.2 Pontos fortes x pontos a melhorar
11.3 Alinhamento Estratégico GP e Estratégia Organizacional

III. Metodologia de Ensino

Aulas expositivas, dinâmicas de grupo, audiovisuais, estudo de casos, pesquisas bibliográficas, pesquisa de campo. Será utilizado o Moodle como ambiente de compartilhamento dos materiais utilizados ao longo da disciplina.

IV. Formas de Avaliação

Provas, atividades complementares (resenhas, apresentação de trabalhos), estudos de casos e pesquisas de campo, bem como atividades de recuperação de nota ao final de cada semestre.

V. Bibliografia

Básica

ARAUJO, L. C. G.; GARCIA, L. C. G. Gestão de Pessoas: Estratégias e integração organizacional. 2ª edição. São Paulo: Atlas, 2017.
BOHLANDER, G. W; SNELL, S.; SHERMAN, A. Administração de recursos humanos. São Paulo: Cengage, 2015.
BORGES-ANDRADE, J. E.; ABBAD, G. S.; MOURÃO, L. Treinamento, Desenvolvimento e Educação em Organizações e Trabalho: fundamentos para a gestão de pessoas. Porto Alegre: Artmed, 2006.
DUTRA, J. S.; DUTRA, T. A.; DUTRA, G. A. Gestão de Pessoas: realidade atual e desafios futuros. São Paulo: Atlas, 2021.
MARRAS, J. P. Administração de Recursos Humanos, do operacional ao estratégico. São Paulo: Futura, 2008.
PONTES, B. R. Administração de Cargos e Salários. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 2008.
ZAMPIER, M. A.; STEFANO, S. R.; BERNARDIM, M. L. (Org.). Gestão de Talentos. Guarapuava/Pr: Unicentro, 2013.

Complementar

ALBUQUERQUE, L. G. A gestão estratégica de pessoas. In: FLEURY, M. T. (Org.). As pessoas na organização. São Paulo: Gente, 2002, p. 35-50.
EBOLI, M. Educação Corporativa no Brasil: mitos e verdades. São Paulo: Gente, 2004.
EASTERBY-SMITH, M.; ARAUJO, L. Aprendizagem Organizacional: Oportunidades e debates atuais. In: Aprendizagem Organizacional e Organização de Aprendizagem: Desenvolvimento na teoria e na prática. São Paulo: Atlas, 2001.
EDWARDS, M. R.; EDWARDS, K. Predictive HR Analytics: mastering the HR metric. 2nd edition. New York: KoganPage, 2019.
LACOMBE, F. Recursos Humanos: Princípios e Tendências. São Paulo: Saraiva, 2005.
LUCENA, M. D. S. Planejamento de Recursos Humanos. São Paulo: Atlas, 2010.
MARTINS, M. R.; FERRARI, I. CLT – Consolidação das Leis do Trabalho: Doutrina – Jurisprudência predominante. São Paulo: LTR, 2006.
OLIVEIRA, A. Manual de descrição de cargos. São Paulo: Atlas, 2002.
PASCHOAL, L. Administração de Cargos e Salários: Manual prático e novas metodologias. 2. ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2001.
PONTES, B. R. Avaliação de Desempenho – nova abordagem. São Paulo: LTD, 2008.
POSSIBOM, W. L. P. NRs 7,9 e 17 – PCMSO – PPRA – ERGONOMIA: Métodos para a elaboração dos programas. São Paulo: LTR, 2001.
STEFANO, S. R. (Org.). Gestão de Pessoas: Fundamentos e aplicações. Guarapuava/PR: Unicentro, 2011.

APROVAÇÃO

Inspetoria: DEADM/G
Tp. Documento: Ata Departamental
Documento: 008
Data: 07/06/2022