



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	2026	
Tp. Período	Primeiro semestre	
Curso	ADMINISTRAÇÃO (010-P)	
Disciplina	1109374 - ANÁLISE ORGANIZACIONAL E GESTÃO POR PROCESSOS	Carga Horária: 68
Turma	ADN-P	
Local	PITANGA	

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Conceitos e tipos de estrutura organizacional (tradicionais, modernas e contemporâneas). Estruturas em rede. Cultura Organizacional. Processos de Organização e Reorganização Administrativa. Análise da Estrutura Organizacional e Administrativa. Conceitos básicos de Modelagem de Processos de Negócios. Tópicos Avançados em Processos Organizacionais.

I. Objetivos

Capacitar os alunos a compreender e aplicar os conceitos de análise organizacional e gestão por processos, explorando os diferentes tipos de estruturas organizacionais, cultura organizacional e estratégias de organização e reorganização administrativa. A disciplina busca desenvolver habilidades para modelagem, otimização e inovação de processos, promovendo a eficiência e a melhoria contínua.

II. Programa

1. Introdução à Análise Organizacional e à processos
 - 1.1 Conceitos fundamentais de organização e estrutura organizacional
 - 1.2 Elementos e componentes da estrutura organizacional
 - 1.3 Importância da análise organizacional na gestão
2. ESTRUTURAS ORGANIZACIONAIS E DEPARTAMENTALIZAÇÃO
 - 2.1 Definição de Estrutura Organizacional
 - 2.2 Variáveis Organizacionais:
 - 2.2.1 Divisão do Trabalho
 - 2.2.2 Níveis Hierárquicos e Organograma
 - 2.2.3 Centralização e Descentralização
 - 2.2.4 Delegação
 - 2.2.5 Mecanismos de coordenação
 - 2.3 Departamentalização
 - 2.3.1 Tipos de Departamentalização
 - 2.4 Representação da Estrutura Organizacional
 - 2.5 Tipos de Estrutura Organizacional
 - 2.5.1 Funcional
 - 2.5.2 Divisional (Geográfica, Clientela, Produtos)
 - 2.5.3 Matricial
3. PROCESSOS ORGANIZACIONAIS
 - 3.1 Definição
 - 3.2 Mapeamento de Processos Organizacionais e o uso de Fluxogramas
 - 3.3 Reestruturação – Redesenho e Reengenharia
 - 3.4 Ferramentas para a Melhoria de Processos
 - 3.4.1 Benchmarking
 - 3.4.2 Círculos de Controle da Qualidade
 - 3.4.3 Brainstorming
 - 3.4.4 PDCA (Plan, Do, Check, Act)
 - 3.4.5 Diagrama de Ishikawa
 - 3.5 Manuais Administrativos
 - 3.5.1 Tipos de Manuais

III. Metodologia de Ensino

Nas Aulas Presenciais o conteúdo será desenvolvido através de aulas expositivas, trabalhos em grupos, questionamentos/discussões, estudos de casos, filmes, textos complementares utilizando recursos audiovisuais, quadro e giz, técnicas pedagógicas.

IV. Formas de Avaliação

Avaliações periódicas com questões discursivas e/ou objetivas, presenciais ou online; trabalhos individuais e em grupos; pesquisas bibliográficas individuais; estudos práticos de casos reais, dentre outros.

V. Bibliografia

Básica

CARAVANTES, Geraldo R.; PANNO, Claudia C.; KLOECKNER, Monica C. Administração: Teorias e Processo. São Paul: PearsonPrentice Hall, 2005.

MINTZBERG, Henry. Entendendo as Organizações...Finalmente!: Estruturas em Sete Configurações. Porto Alegre: Bookman, 2024.

MINTZBERG, Henry. Criando Organizações Eficazes: Estruturas em Cinco Configurações. 2. ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2003



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	2026	
Tp. Período	Primeiro semestre	
Curso	ADMINISTRAÇÃO (010-P)	
Disciplina	1109374 - ANÁLISE ORGANIZACIONAL E GESTÃO POR PROCESSOS	Carga Horária: 68
Turma	ADN-P	
Local	PITANGA	

PLANO DE ENSINO

SLACK, N.; CHAMBERS, S.; JOHNSTON, R. Administração da Produção. Editora Atlas, 2017.

Complementar

CURY, Antônio. Organização e métodos: uma visão holística. São Paulo, Atlas, 2009.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Introdução à Administração. São Paulo: Atlas, 2011.

APROVAÇÃO

Inspetoria: DEADM/G
Tp. Documento: Ata Departamental
Documento: 002/26
Data: 17/03/2026