



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	2026		
Tp. Período	Primeiro semestre		
Curso	ADMINISTRAÇÃO (010-P)		
Disciplina	1109374 - ANÁLISE ORGANIZACIONAL E GESTÃO POR PROCESSOS	Carga Horária:	68
		C. Horár. Ext.:	0
Turma	ADN-P		
Local	PITANGA		

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Conceitos e tipos de estrutura organizacional (tradicionais, modernas e contemporâneas). Estruturas em rede. Cultura Organizacional. Processos de Organização e Reorganização Administrativa. Análise da Estrutura Organizacional e Administrativa. Conceitos básicos de Modelagem de Processos de Negócios. Tópicos Avançados em Processos Organizacionais.

I. Objetivos

Capacitar os alunos a compreender e aplicar os conceitos de análise organizacional e gestão por processos, explorando os diferentes tipos de estruturas organizacionais, cultura organizacional e estratégias de organização e reorganização administrativa. A disciplina busca desenvolver habilidades para modelagem, otimização e inovação de processos, promovendo a eficiência e a melhoria contínua.

II. Programa

- Introdução à Análise Organizacional e à processos
 - Conceitos fundamentais de organização e estrutura organizacional
 - Elementos e componentes da estrutura organizacional
 - Importância da análise organizacional na gestão
- ESTRUTURAS ORGANIZACIONAIS E DEPARTAMENTALIZAÇÃO
 - Definição de Estrutura Organizacional
 - Variáveis Organizacionais:
 - Divisão do Trabalho
 - Níveis Hierárquicos e Organograma
 - Centralização e Descentralização
 - Delegação
 - Mecanismos de coordenação
 - Departmentalização
 - Tipos de Departmentalização
 - Representação da Estrutura Organizacional
 - Tipos de Estrutura Organizacional
 - Funcional
 - Divisional (Geográfica, Clientela, Produtos)
 - Matricial
- PROCESSOS ORGANIZACIONAIS
 - Definição
 - Mapeamento de Processos Organizacionais e o uso de Fluxogramas
 - Reestruturação – Redesenho e Reengenharia
 - Ferramentas para a Melhoria de Processos
 - Benchmarking
 - Círculos de Controle da Qualidade
 - Brainstorming
 - PDCA (Plan, Do, Check, Act)
 - Diagrama de Ishikawa
 - Manuais Administrativos
 - Tipos de Manuais

III. Metodologia de Ensino

Nas Aulas Presenciais o conteúdo será desenvolvido através de aulas expositivas, trabalhos em grupos, questionamentos/discussões, estudos de casos, filmes, textos complementares utilizando recursos audiovisuais, quadro e giz, técnicas pedagógicas.

IV. Formas de Avaliação

Avaliações periódicas com questões discursivas e/ou objetivas, presenciais ou online; trabalhos individuais e em grupos; pesquisas bibliográficas individuais; estudos práticos de casos reais, dentre outros.

V. Bibliografia

Básica

CARAVANTES, Geraldo R.; PANNO, Claudia C.; KLOECKNER, Monica C. Administração: Teorias e Processo. São Paul: PearsonPrentice Hall, 2005.

MINTZBERG, Henry. Entendendo as Organizações...Finalmente!: Estruturas em Sete Configurações. Porto Alegre: Bookman, 2024.

MINTZBERG, Henry. Criando Organizações Eficazes: Estruturas em Cinco Configurações. 2. ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2003



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	2026		
Tp. Período	Primeiro semestre		
Curso	ADMINISTRAÇÃO (010-P)		
Disciplina	1109374 - ANÁLISE ORGANIZACIONAL E GESTÃO POR PROCESSOS	Carga Horária:	68
		C. Horár. Ext.:	0
Turma	ADN-P		
Local	PITANGA		

PLANO DE ENSINO

SLACK, N.; CHAMBERS, S.; JOHNSTON, R. Administração da Produção. Editora Atlas, 2017.

Complementar

CURY, Antônio. Organização e métodos: uma visão holística. São Paulo, Atlas, 2009.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Introdução à Administração. São Paulo: Atlas, 2011.

APROVAÇÃO

Inspetoria: DEADM/G
Tp. Documento: Ata Departamental
Documento: 002/26
Data: 17/03/2026