

Ano	2023
Tp. Período	Anual
Curso	ADMINISTRAÇÃO (010)
Disciplina	3122 - ADMINISTRACAO PUBLICA
Turma	ADN

**Carga Horária:** 102

## PLANO DE ENSINO

### EMENTA

O Estado, governo e sociedade. A evolução da administração pública no Brasil: patrimonialismo, burocracia e gerencialismo. Eficiência, eficácia e efetividade na administração pública. Governabilidade, governança e descentralização. Processo decisório no contexto público. O público e o privado na gestão pública. Plano plurianual e orçamento público. Processos licitatórios. Tópicos Contemporâneos em Administração Pública.

### I. Objetivos

A partir da discussão dos conteúdos da presente disciplina, o aluno deverá ser capaz de desenvolver argumentação sobre:

- O papel da Administração Pública na sociedade e seus significados político, social e econômico;
- Os modelos de Administração Pública;
- A relação entre Estado, governo e sociedade;
- A organização e o funcionamento da Administração Pública no Brasil;
- A prestação de serviços públicos pela Administração Pública e as formas não governamentais de prestação de serviços públicos; e
- A Administração Pública enquanto campo de atuação do Administrador.

### II. Programa

O programa será desenvolvido com base em aulas dialogadas, apresentações e debates. A interação e a troca de ideias entre os participantes da disciplina serão consideradas especialmente relevantes. A cada aula serão discutidos os respectivos temas, articulados por meio de atividades dirigidas.

#### 1. ESTADO, GOVERNO E SOCIEDADE

1.1 Premissas e conceitos – Estado, Governo, Administração Pública, Gestão Pública e Gestão Privada

1.2 Funções do Estado e Funções de Governo

1.3 Políticas de Estado e de Governo

1.4 Organização da Administração Pública no Brasil

1.5 Matrizes teóricas para análise das relações entre Estado e mercado – Liberalismo e Marxismo

1.6 Relações entre Estado, Governo e Mercado

1.6.1 O Estado liberal

1.6.2 O Estado socialista

1.6.3 O Estado de bem-estar social

1.6.4 O Estado neoliberal

#### 2. A EVOLUÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NO BRASIL

2.1 Reforma na Administração Pública e Redefinição do Papel do Estado.

2.2 Administração Pública Patrimonialista

2.3 Administração Pública Burocrática

2.4 Administração Pública Gerencial

2.5 Eficiência, eficácia e efetividade na Administração Pública

#### 3. O PÚBLICO E O PRIVADO NA GESTÃO PÚBLICA

3.1 Dicotomia Público / Privado

3.2 Princípios da Administração Pública

3.3 Prerrogativas do Poder Público sobre os Agentes Privados

3.4 Estado e Servidor Público

3.5 Emergência do Terceiro Setor

#### 4. GOVERNABILIDADE, GOVERNANÇA E DESCENTRALIZAÇÃO

4.1 Governabilidade

4.2 Gestão Pública e Governança

4.3 Governança corporativa

4.4 Prestação de contas e Sistemas de Controle na Administração Pública

4.4.1 Controle Social

4.4.2 Transparência e Lei de Acesso à Informação

4.4.3 Controle Interno na Administração Pública

4.4.4 Controle Externo na Administração Pública e os Tribunais de Contas

#### 5. PROCESSO DECISÓRIO NO CONTEXTO PÚBLICO

5.1 Processo Decisório – Atores e modelos

5.2 Tomada de decisão no setor público

#### 6. PLANO PLURIANUAL E ORÇAMENTO PÚBLICO

6.1 Planejamento e Orçamento Público

6.1.1 Conceitos

6.1.2 Sistema Brasileiro de Planejamento e Orçamento

6.1.3 Plano Plurianual

6.1.4 Lei de Diretrizes Orçamentárias, LDO

Ano	2023
Tp. Período	Anual
Curso	ADMINISTRAÇÃO (010)
Disciplina	3122 - ADMINISTRACAO PUBLICA
	<b>Carga Horária:</b> 102
Turma	ADN

## PLANO DE ENSINO

- 6.1.5 Lei Orçamentária Anual, LOA
- 6.2 Classificações Orçamentárias
  - 6.2.1 Receitas Públicas
  - 6.2.2 Despesas Públicas
  - 6.2.3 Sistemas de Informações Orçamentárias
- 6.3 Elaboração e Execução da LOA
- 7. PROCESSOS LICITATÓRIOS
  - 7.1 Poder de compra do Estado
  - 7.2 Regulamentação do Processo de Licitação Pública no Brasil
  - 7.3 Processo Licitatório
  - 7.4 Modalidades Licitatórias: Concorrência, Tomada de preços, Convite, Concurso, Leilão, Pregão e Pregão Eletrônico
  - 7.5 Sistema de Compras da Administração Pública – SIASG/Comprasnet
  - 7.6 Sistema Licitações-e
- 8. TÓPICOS CONTEMPORÂNEOS EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
  - 8.1 E-governo ou Governo Eletrônico no Brasil
  - 8.2 Ética no Serviço Público
  - 8.3 Gestão de Pessoas na Administração Pública
  - 8.4 Cultura Organizacional em Organizações Públicas
  - 8.5 Parcerias público-privadas
  - 8.6 Planejamento Estratégico no Setor Público
  - 8.7 Controle Social e Políticas Públicas
  - 8.8 Redes Públicas de Cooperação
  - 8.9 Marketing no Setor Público

### III. Metodologia de Ensino

Na disciplina serão utilizados os seguintes recursos de apresentação e discussão de conteúdos:

- a) Aulas expositivas;
- b) Dinâmicas de grupo;
- c) Vídeos de curta duração;
- d) Discussão e realização de exercícios de integração teoria-prática individuais e/ou pequenos grupos em sala de aula e em casa;
- e) Elaboração e apresentação de trabalhos versando sobre temáticas pertinentes à disciplina;
- f) Visita técnica a organizações públicas como forma complementar de aprendizado da disciplina.

### IV. Formas de Avaliação

Leituras e participação nos debates: Em algumas aulas, espera-se que os alunos façam a leitura prévia dos textos indicados, pois poderá(ão) ser escolhido(s) para apresentar e/ou comentar o tema em tela. A participação nos debates é critério de avaliação e dela depende a qualidade da aula.

Seminários: Em aulas específicas um ou mais alunos ficará(ão) responsável(eis) pela apresentação de seminário temático. Cada apresentação deverá ter duração média de 30-40 minutos a fim de: (i) assegurar a exposição organizada dos aspectos centrais do tema, consolidados a partir da literatura indicada no programa; (ii) atender às questões orientadoras quando demandadas pelo professor; (iii) promover questionamentos que incentivem o debate em sala; e (iv) indicar outros trabalhos de natureza teórico-empírica sobre o respectivo tema. Instruções mais detalhadas serão informadas no decorrer da disciplina.

A avaliação será realizada com base nos seguintes elementos:

- a) Presença em aula e contribuição aos debates;
- b) Atividades individuais e em grupo que sejam indicadas no transcorrer da disciplina;
- c) Apresentação dos seminários; e
- d) Provas.

A nota final da disciplina será constituída com base na seguinte atribuição de pesos: o item a) terá peso 1,0; o item b) terá peso 2,0; o item c) terá peso 3,0; e o item d) terá peso 4,0. Todas as avaliações terão como parâmetro a consistência do conteúdo, no que tange aos aspectos tratados na disciplina. Não haverá atividade substitutiva para o seminário.

### V. Bibliografia

#### Básica

- BRESSER PEREIRA, L. C.; SPINK, P. (org.). Reforma do Estado e Administração Pública Gerencial. 7a ed. Rio de Janeiro: Editora da FGV, 2006. 314 p.
- MATIAS-PEREIRA, J. Curso de Administração Pública: Foco nas Instituições e Ações Governamentais. 4a. ed. São Paulo: Atlas, 2014.
- MATIAS-PEREIRA, J. Manual de Gestão Pública Contemporânea. 5ª ed. São Paulo: Atlas, 2016. 344 p.
- SANTOS, Clezio Saldanha. Introdução à Administração Pública. 2a. ed. São Paulo: Saraiva, 2015. 389 p.

Ano	2023
Tp. Período	Anual
Curso	ADMINISTRAÇÃO (010)
Disciplina	3122 - ADMINISTRACAO PUBLICA
	<b>Carga Horária: 102</b>
Turma	ADN

## PLANO DE ENSINO

### Complementar

\_\_\_\_\_. Plano Diretor da Reforma do Aparelho do Estado, PR / Câmara da Reforma do Estado. Brasília: Mare, 1995.  
COSTIN, C. Administração pública. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.  
SOUZA, S. Administração pública: normas e regulamentos. Brasília: Senado Federal, 2012.

### APROVAÇÃO

**Inspetoria:** DEADM/G  
**Tp. Documento:** Ata Departamental  
**Documento:** 004  
**Data:** 10/05/2023