UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	**2022**
Tp. Período	**Segundo semestre**
Curso	**ADMINISTRAÇÃO (010/I)**
Disciplina	**2035/I - GESTAO DE PESSOAS II**
Turma	**ADN/I**
Local	**IRATI**

Carga Horária: **51**

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Treinamento e desenvolvimento de pessoas. Avaliação de desempenho. Rotatividade. Formas de remuneração. Benefícios Sociais. Qualidade de vida no trabalho. Segurança no trabalho. Conflitos e negociações no trabalho. Estudos críticos em Gestão de Pessoas.

I. Objetivos

Propiciar ao aluno o conhecimento necessário sobre a importância da função de Gestão de Pessoas. Assim sendo, usar-se-á das ferramentas, teorias e técnicas correntes para exposição dos conteúdos inerentes à disciplina.

II. Programa

1.Treinamento e desenvolvimento de pessoas;
2.Avaliação de desempenho;
3.Rotatividade;
4.Formas de remuneração;
5.Benefícios Sociais;
6.Qualidade de vida no trabalho;
7.Segurança no trabalho;
8.Conflitos e negociações no trabalho;
9.Estudos críticos em Gestão de Pessoas.

III. Metodologia de Ensino

Aulas presenciais expositivas e interativas, por meio de apresentação de slides em Power Point®, Planilhas em Excel®, eventuais lives interativas com alunos e outros profissionais com qualificação aos temas que serão trabalhados. Em sala de aula presencialmente através do uso de Multimídia, Quadro de Giz, Livros e Exercícios e uso de Computadores Pessoais, para apresentação dos conteúdos e para a execução de atividades. Estudos de casos reais, leituras de artigos científicos e ligação com a temática e atualidade corrente.

IV. Formas de Avaliação

Atividades em Sala de aula, apresentação de trabalhos e provas parciais durante o semestre letivo. A recuperação será realizada conforme a necessidade de cada aluno durante o semestre letivo através de atividades em sala de aula e/ou provas parciais.

V. Bibliografia

Básica

BOHLANDER, George. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Cengage Learning, 2003. 547 p. ISBN 85-221-0317-8.
CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de Pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. Rio de Janeiro: Elsevier, 1999. 457 p.
VERGARA, Sylvia Constant. Gestão de Pessoas. São Paulo: Atlas, 2003. 213 p.

Complementar

ARAUJO, Luis Cesar G. Gestão de Pessoas: estratégias e integração organizacional. São Paulo: Atlas, 2006. 428 p.
DUTRA, Joel Souza. Gestão de Pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas. São Paulo: Atlas, 2006. 210 p.
PASCHOAL, Luiz. Gestão de Pessoas nas Micro, Pequenas e Médias Empresas: para empresários e dirigentes. Rio de Janeiro: QualityMark, 2006. 167 p. ISBN 85-7303-645.
RIBEIRO, Antônio de Lima. Gestão de Pessoas. São Paulo: Saraiva, 2005. 309 p.
THEML, Gerônimo. Produtividade para quem quer Tempo: aprenda a produzir mais sem ter que trabalhar mais. São Paulo: Editora Gente, 2016.
_____. Assuma o Comando da sua Vida: chegou a hora de parar de tentar e começar a conseguir. São Paulo: Editora Gente, 2020.

APROVAÇÃO

Inspetoria:	DEADM/I
Tp. Documento:	Ata Departamental
Documento:	315
Data:	18/10/2023