UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	**2022**
Tp. Período	**Anual**
Curso	**ADMINISTRAÇÃO (010)**
Disciplina	**3119 - GESTAO DE CUSTOS E ORCAMENTOS**
Turma	**ADM**
Local	**GUARAPUAVA**

Carga Horária: **102**

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Conceito e classificação dos custos. Métodos de Custeio. Modelos de Formação de Preços de Venda. Análise Custo-Volume-Lucro e Alavancagem Operacional. Conceito e tipologias de Orçamentos. Orçamentos: vendas, produção (compras), despesas, caixa. Processo Orçamentário. Acompanhamento e Controle. Tópicos Contemporâneos em Custos e Orçamentos.

I. Objetivos

Ao final da disciplina, o acadêmico deverá ter condições de conhecer os custos das atividades organizacionais, compreender os conceitos fundamentais da administração financeira e orçamentária, bem como utilizar os instrumentos de planejamento e controle da administração financeira, e elaborar planejamento orçamentário básico.

II. Programa

1.INTRODUÇÃO À CUSTOS
1.1 Contextualização e Terminologias
1.2 Classificação de Custos e Despesas
2. MÉTODOS DE CUSTEIO
2.1 Custeio por absorção
2.2 Custeio variável ou gerencial
2.3 Custeio Padrão (custo-padrão)
2.4 Custeio ABC
3.ANÁLISE CUSTO-VOLUME-LUCRO (CVL)
3.1 Margem de contribuição
3.2 Ponto de equilíbrio
4. FORMAÇÃO DE PREÇO DE VENDA
4.1 - Metodologia Mark-up.
4.2 - Formação de preço a partir dos métodos de custeio
5. ORÇAMENTO EMPRESARIAL
5.1 Fundamentos e objetivos do processo orçamentário
5.2 Tipos de orçamentos
5.3 Estruturação geral do orçamento

III. Metodologia de Ensino

3.1 Aulas Presenciais
As aulas serão ministradas através de exposição oral com auxílio de quadro de giz, recursos audiovisuais, calculadora financeira e planilha eletrônica. Ainda durante as aulas, serão adotados exercícios e estudos de caso. Os alunos terão a oportunidade de exercitar os conhecimentos obtidos por meio de estudos de casos, planilhas eletrônicas e calculadora financeira em aula e em casa.
3.2 Aulas Não Presenciais (Ensino Remoto)
Será utilizado o ambiente virtual Moodle, explorando suas diversas atividades e ferramentas, bem como a possibilidade de inserção de vídeos e/ou links de vídeos e áudio-aula, de modo a promover uma linguagem dialógica virtual em que o estudante tenha todas as informações e recursos necessários para compreender e internalizar o conteúdo proposto.

IV. Formas de Avaliação

As avaliações constituem-se em provas com questões objetivas e discursivas, realizadas no decorrer do ano, estudos de caso, trabalhos individuais e/ou em grupos.

V. Bibliografia

Básica

BRUNI, Adriano Leal. A administração de custos, preços e lucros: com aplicações na HP 12 e excel. 3.ed. São Paulo: Atlas, 2008. 424 p.
BRUNI, Adriano Leal; FAMÁ, Rubens. Gestão de custos e formação de preços: com aplicações na calculadora HP 12C e Excel. 5.ed. São Paulo: Atlas, 2008. 576 p.
GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira. São Paulo: Harbra, 1997. MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2003. 378 p.
PADOVEZE, Clóvis Luís. Curso básico gerencial de custos. São Paulo: Cengage Learning, 2011

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	**2022**
Tp. Período	**Anual**
Curso	**ADMINISTRAÇÃO (010)**
Disciplina	**3119 - GESTAO DE CUSTOS E ORCAMENTOS**
Turma	**ADM**
Local	**GUARAPUAVA**

Carga Horária: **102**

PLANO DE ENSINO

Complementar

FREZATTI, F. Orçamento empresarial: planejamento e controle gerencial.5. ed. São Paulo: Atlas. 2009

ADOVEZE, C. L. Orçamento empresarial: novos conceitos e técnicas.São Paulo: Pearson. 2009.

SÁ, C. A. Orçamento empresarial: novas técnicas de elaboração e de acompanhamento. São Paulo: Atlas. 2014.

SANVICENTE, A. Z.; SANTOS, C. C. Orçamento na administração de empresas: planejamento e controle. 2. ed. São Paulo: Atlas. 2008

APROVAÇÃO

Inspetoria: DEADM/G

Tp. Documento: Ata Departamental

Documento: 008

Data: 07/06/2022