UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	**2023**
Tp. Período	**Anual**
Curso	**SECRETARIADO EXECUTIVO (380)**
Disciplina	**3190 - PRATICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO EXECUTIVO**
Turma	**SEN**
Local	**GUARAPUAVA**

Carga Horária: **102**

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Aperfeiçoamento em pesquisa qualitativa e quantitativa. Fundamentos, planejamento e elaboração de projeto de pesquisa. Execução de pesquisa bibliográfica. Execução de pesquisa de campo/empírica e de análise dos dados. Elaboração de relatórios de pesquisa: resumo expandido e artigo científico.

I. Objetivos

A disciplina de Práticas de Pesquisa em Secretariado Executivo visa desenvolver uma base conceitual e prática sobre o conhecimento científico, normas, métodos e técnicas para apresentação de trabalhos e pesquisas.

II. Programa

1. A PESQUISA EM SECRETARIADO EXECUTIVO
1.1 Temas de pesquisa em secretariado conforme a ABPSEC
1.2 Problema e objeto de pesquisa em secretariado
1.3 Projeto de pesquisa em secretariado
2. AS ABORDAGENS DE PESQUISAS QUALITATIVA E QUANTITATIVA
2.1 Teoria e considerações sobre o uso qualitativo e quantitativo
2.3 Usos das abordagens
2.4 Pesquisa de levantamento bibliográfico
2.5 Ética na pesquisa
3.MÉTODOS QUALITATIVOS
3.1 Abordagem qualitativa
3.1 Estratégias de pesquisas qualitativas
3.2 Técnicas de coleta de dados qualitativa
3.3 Análise de dados qualitativos
3.4 Apresentações de dados qualitativos
4. MÉTODOS QUANTITATIVOS
4.1 Abordagem quantitativa
4.2 Estratégias de pesquisas quantitativas
4.3 Técnicas estatísticas
4.4 Instrumentos de coleta de dados
4.4 Análises estatísticas
4.5 Apresentações de dados estatísticos
5.EXECUÇÃO DA PESQUISA
5.1.Pesquisa empírica
5.2.Pesquisa e intervenção
5.3.Artigo científico
5.4 Apresentação de trabalho científico

III. Metodologia de Ensino

a) Aulas expositivas orais e dialogadas, leituras dirigidas, análise de textos e publicações científicas, aulas práticas de conteúdos específicos direcionados à pesquisa científica;
b) Oficinas de prática de pesquisa;
c) Visita técnica;
d) Projetos e Ações de extensão
e) A cada etapa do desenvolvimento de conteúdo programático os alunos elaborarão trabalhos individuais e em grupos, com apresentações em seminário, sobre as técnicas de pesquisa.

IV. Formas de Avaliação

a)Avaliação contínua, por meio de provas escritas, produção de textos, apresentação de trabalhos (oral e escrito). A verificação do desempenho também será feita por meio de questionamentos orais, exercícios escritos, participação nas aulas, bem como, envolvimento e participação ao longo de todas as atividades da disciplina;
b) Provas escritas individuais. O conteúdo das provas será constituído de questionamentos objetivos e discursivos no qual o acadêmico deverá demonstrar o seu entendimento em relação ao conteúdo ensinado em sala de aula;
c) Elaboração de trabalhos avaliativos individuais ou em grupo em sala de aula sem aviso prévio.
d) Exposição de trabalhos individuais e em grupos relacionados às práticas de pesquisa;
e) Atividades práticas como planejamento e execução de pesquisa, a pesquisa de campo poderá ocorrer de maneira extra-classe.
Os trabalhos escritos individuais e em grupo que não forem entregues no prazo estipulado receberão descontos das notas de, no mínimo, 50 a menos da nota integral do trabalho se (e somente se) apresentados até a aula seguinte.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	**2023**
Tp. Período	**Anual**
Curso	**SECRETARIADO EXECUTIVO (380)**
Disciplina	**3190 - PRATICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO EXECUTIVO**
Carga Horária:	**102**
Turma	**SEN**
Local	**GUARAPUAVA**

PLANO DE ENSINO

Em atendimento ao Resolução Nº 1-COU/UNICENTRO, de 10 de março de 2022, art. 49, a forma de recuperação de rendimento semestral apresentar-se-á em forma de avaliação de recuperação com valor de 10,0 sobre todos os conteúdos do semestre.
Em caso de não integralização da disciplina na forma presencial, usar-se-á a plataforma Moodle com atividades assíncronas, com no máximo 20
da carga horária.

V. Bibliografia

Básica

ABNT – ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6022: Apresentação de artigos científicos impressos. Rio de Janeiro, 2018.
_____. NBR 6023: referências – elaboração. Rio de Janeiro, 2018.
_____. NBR 6024: numeração progressiva das seções de um documento escrito. Rio de Janeiro, 2012.
_____. NBR 6028: Resumo - apresentação. Rio de Janeiro, 2003c.
_____. NBR 10520: apresentação de citações em documentos. Rio de Janeiro, 2002b.
_____. NBR 14724: trabalhos acadêmicos - apresentação. Rio de Janeiro, 2002c.
_____. NBR 15287: Informação e documentação — Projeto de pesquisa — Apresentação. Rio de Janeiro, 2005.
APPOLINÁRIO, F. Metodologia da ciência: filosofia e prática da pesquisa. São Paulo: Cengage Learning, 2011. 209 p. ISBN 85-221-0409-3.
BAUER, M. W. Pesquisa qualitativa com texto, imagem e som: um manual prático. Pedrinho A. Guareschi; Gaskell, George (Orgs.). Petrópolis, RJ: Vozes, 2013. 516 p. ISBN 978-85-326-2727-8.
BOAVENTURA, E. M. Metodologia da pesquisa: monografia, dissertação, tese. São Paulo: Atlas, 2009. 160 p. ISBN 978-85-224-3697-2.
CASTRO, C. M. A prática de pesquisa. 2. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.
CRESWELL, J. W. Projeto de pesquisa: métodos qualitativo, quantitativo e misto. Magda França Lopes. 3. ed Porto Alegre: Artmed, 2010. 296 p. ISBN 978-85-363-2300-8.
DEMO, P. Metodologia cientifica em ciências sociais. 3. ed. rev. e ampl São Paulo: Atlas, 2009. 293 p. ISBN 978-85-224-1241-9.
____. Metodologia do conhecimento científico. São Paulo: Atlas, 2015. 216 p. ISBN 978-85-224-2647-8.
ECO, U. 1932-. Como se faz uma tese. 23.ed São Paulo: Perspectiva, 2010. 174p. (Estudos, 85).
GIL, A. C. Como elaborar projetos de pesquisa. 5. ed São Paulo: Atlas, 2010. 184 p. ISBN 978-85-224-5823-3.
GODOI, C. K. Pesquisa qualitativa em estudos organizacionais: paradigmas, estratégias e métodos. BANDEIRA-DE-MELLO, Rodrigo, SILVA, Anielson Barbosa da (Orgs.). 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2012. 460 p. ISBN 978-85-02-10243-9.
GOLDENBERG, M. A arte de pesquisar: como fazer pesquisa qualitativa em ciências sociais. 11. ed. Rio de Janeiro: Record, 2009. 107 p.
GONSALVES, E. P. Conversas sobre iniciação a pesquisa científica. 3.ed Campinas: Alinea, 2003. 79p.
MARCONI, M. A.; LAKATOS, E. M. Fundamentos de metodologia científica. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 297 p. ISBN 978-85-224-5758-8.
_____. Metodologia científica. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 314 p. ISBN 978-85-224-6625-2.
MARTINS, G. A. E. Guia para elaboração de monografias e trabalhos de conclusão de cursos. São Paulo: Atlas, 2011. 118 p. ISBN 978-85-224-4849-4.
NASCIMENTO, L. P. Elaboração de projetos de pesquisa: monografia, dissertação, tese e estudo de caso, com base em metodologia científica. São Paulo: Cengage Learning, 2012. 149 p.
PARRA FILHO, D.; SANTOS, J. A. Metodologia científica.. 2. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2011. 251 p. ISBN 978-85-221-1214-2.
ROSA, M V. A entrevista na pesquisa qualitativa: mecanismos para validação dos resultados. ARNOLDI, Marlene Aparecida Gonzalez Colombo. Belo Horizonte: Autêntica, 2006. 112 p. ISBN 85-7526-179-8.
SEVERINO, A. J. Metodologia do trabalho científico. 22. ed. rev. e ampl. de acordo com a ABNT São Paulo: Cortez, 2002. 335 p. ISBN 85-249-0050-4.
TOMASI, C. Comunicação científica: normas técnicas para redação científica. MEDEIROS, João Bosco. São Paulo: Atlas, 2008. 256 p. ISBN 978-85-224-5120-3.
YIN, R. K. Estudo de caso: planejamento e métodos. Daniel Grassi. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010. 248 p. ISBN 978-85-7780-655-3.

Complementar

BARDIN, L. Análise de Conteúdo. Lisboa: Edições 70, 2004.
BARROS, C. de M. P.; SILVA, J. S. da; BARROS, A. P. da C. H. Ensino com pesquisa: contribuições para a cientificidade na formação em Secretariado Executivo. Revista de Gestão e Secretariado - GeSec, São Paulo, v. 7, n. 1, p. 67-84, jan./abr. 2016.
CAPES - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior. Tabela de áreas de conhecimento/avaliação.
CNPQ - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico. Tabela de áreas do conhecimento.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

Ano	**2023**
Tp. Período	**Anual**
Curso	**SECRETARIADO EXECUTIVO (380)**
Disciplina	**3190 - PRATICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO EXECUTIVO**
Carga Horária:	**102**
Turma	**SEN**
Local	**GUARAPUAVA**

PLANO DE ENSINO

COOPER, D. R. Métodos de pesquisa em administração. Iuri Duquia Abreu; SCHINDLER, Pamela S. 10. ed Porto Alegre: Bookman, 2011. 762 p. ISBN 978-85-7780-916-5.

DEMO, P. Avaliação qualitativa. 9. ed São Paulo: Autores Associados, 2008. 109 p. (Coleção Polêmicas do nosso tempo, 25). ISBN 978-85-85701-02-4.

EMEDIATO, WANDER. A fórmula do texto: redação, argumentação e leitura. 6. ed São Paulo: Geração, 2014. 295 p. ISBN 978-85-7509-102-9.

FACHIN, O. Fundamentos de metodologia. 5 ed. São Paulo: Saraiva, 2006.

FRASER, M. T. D.; GONDIM, S. M. G. Da fala do outro ao texto negociado: discussões sobre a entrevista na pesquisa qualitativa. Paideia, v. 14, n. 28, p. 139-152, 2004. Disponível em: Acesso em: 14 mar. 2015.

GÜNTHER, H. (org.). Como elaborar um questionário (Série: Planejamento de Pesquisa nas Ciências Sociais, n. 01). Brasília: UnB, 2003.

HAIR JUNIOR, JOSEPH F. et al. Fundamentos de métodos de pesquisa em administração. Porto Alegre: Bookman, 2007. 471 p. (Tradução: Lene Belon Ribeiro). ISBN 978-85-363-0449-6.

LEITE, F. T. Metodologia Científica: métodos e técnicas de pesquisa: monografias, dissertações, teses e livros. Aparecida-SP: Ideias & Letras, 2008.

MAÇANEIRO, M. B. A construção da identidade científica em Secretariado Executivo. In DURANTE, D. G. (org.), Pesquisa em secretariado: cenários, perspectivas e desafios. Passo Fundo: Ed. UPF, 2012. p. 75-97.

MAÇANEIRO, M. B.; KUHL, M. R. Estado da arte e o rumo do conhecimento científico em secretariado executivo: mapeamento e análise de áreas de pesquisa. Revista de Gestão e Secretariado – GeSec, v. 4, n. 3, p 157-188, dez. 2013.

MARCONI, M. de A.; LAKATOS, E. M. Metodologia científica. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

MEDEIROS, J. B.; TOMASI, C. Redação técnica: elaboração de relatórios técnico-científicos e técnico-normalização textual. 2. ed São Paulo: Atlas, 2010. 398 p. ISBN 978-85-224-5982-7.

RODRIGUES, A. F. Como elaborar citações e notas de rodapé. 2.ed São Paulo: Associação Editorial Humanitas, 2005. 74p. (Colecao Metodologias, 2).

ROESCH, S. M. A. Projetos de estágio e de pesquisa em administração. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1999.

SCHMIDT, C. M.; WENNINGKAMP, K. R.; CIELO, I. D.; SANCHES, F. C. Revista de Gestão e Secretariado - GeSec, v. 9, n. 1, p 18-41, jan./abr. 2018.

STAKE, R. E. Pesquisa qualitativa: estudando como as coisas funcionam. Karla Reis. Porto Alegre: Penso, 2011. 263 p. ISBN 978-85-63899-32-3.

APROVAÇÃO

Inspetoria: DESEC/G

Tp. Documento: Ata Departamental

Documento: 2

Data: 30/05/2023