



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

<b>Ano</b>	2026
<b>Tp. Período</b>	Primeiro semestre
<b>Curso</b>	ADMINISTRAÇÃO (010/I)
<b>Disciplina</b>	1105007 - ADMINISTRAÇÃO DE PROJETOS
<b>Turma</b>	ADN-I
<b>Local</b>	IRATI

**Carga Horária:** 34

## PLANO DE ENSINO

### EMENTA

Conceituação e classificação de projetos. Etapas na elaboração de projetos. Estrutura do projeto. Critérios qualitativos e quantitativos para análise de projetos. Estudo de viabilidade de projetos. Gestão de projetos: procedimentos, técnicas e ferramentas. Certificação e regulação de projetos.

### I. Objetivos

Proporcionar aos estudantes os conhecimentos teóricos e práticos fundamentais para compreender, planejar, analisar e gerir projetos organizacionais.

### II. Programa

Unidade 1 – Fundamentos de Projetos (6 h)  
Conceituação de projeto;  
Características e diferenciação entre operações e projetos;  
Classificação de projetos (setoriais e interdisciplinares).  
Unidade 2 – Elaboração de Projetos (8 h)  
Etapas de elaboração de um projeto;  
Objetivos, escopo e premissas;  
Definição do plano de trabalho;  
Estrutura do projeto (componentes e lógica).  
Unidade 3 – Análise de Projetos (6 h)  
Critérios qualitativos;  
Critérios quantitativos;  
Técnicas de análise comparativa.  
Unidade 4 – Estudo de Viabilidade (6 h)  
Viabilidade técnica;  
Viabilidade econômica e financeira;  
Indicadores de retorno e análise de risco.  
Unidade 5 – Gestão de Projetos (6 h)  
Procedimentos de gestão;  
Técnicas e ferramentas (Gantt, PERT/CPM, PMBOK/Ágil);  
Integração e comunicação em projetos.  
Unidade 6 – Certificação e Regulação (2 h)  
Certificações de Gestão de Projetos (ex.: CAPM, PMP, PRINCE2);  
Normas e regulação aplicáveis (ISO 21500, PMBOK).

### III. Metodologia de Ensino

A disciplina será desenvolvida por meio de uma abordagem teórico-prática, contemplando:

- Aulas expositivas dialogadas, com uso de material audiovisual e estudo de conceitos;
- Estudos de caso reais e simulados para aplicação prática dos conceitos;
- Dinâmicas em grupo para elaboração de partes de projeto (planejamento, escopo, cronograma);
- Exercícios de análise quantitativa utilizando ferramentas (planilhas, gráficos);
- Discussões orientadas em sala para estimular reflexão e aplicação crítica;
- Plataforma digital de apoio (Moodle/Teams/Google Classroom) para leitura de materiais, fóruns e entrega de atividades.

### IV. Formas de Avaliação

Trabalho em grupo – Projeto aplicado (planejamento completo de um projeto);  
Provas escritas (teoria e análise de casos);  
Estudos de caso / Exercícios práticos;  
Participação e atividades em sala/fóruns online;  
Autoavaliação e feedback entre pares.

### V. Bibliografia

#### Básica

KERZNER, Harold. Gestão de Projetos: As Melhores Práticas. Rio de Janeiro: LTC, 2018.  
PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia PMBOK: Um Guia do Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos (7ª edição).



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

<b>Ano</b>	2026	
<b>Tp. Período</b>	Primeiro semestre	
<b>Curso</b>	ADMINISTRAÇÃO (010/I)	
<b>Disciplina</b>	1105007 - ADMINISTRAÇÃO DE PROJETOS	<b>Carga Horária:</b> 34
<b>Turma</b>	ADN-I	
<b>Local</b>	IRATI	

## PLANO DE ENSINO

SILVA, Hélio; ALMEIDA, Ricardo. Gestão de Projetos: Fundamentos e Aplicações. São Paulo: Atlas, 2021.

### Complementar

FEIL, Peter. Gerenciamento de Projetos: Como Gerenciar com Sucesso. São Paulo: Saraiva, 2015.

FERREIRA, José Carlos & LIMA, Ana Paula (organizadores). Gestão de Projetos em Organizações Brasileiras: Casos e Desafios. São Paulo: Atlas, 2022.

MATTOS, Ferdinando; CRUZ, Vânia. Gerenciamento de Projetos – Teoria e Prática. Rio de Janeiro: FGV, 2019.

PINTO, Jeffrey K. Gerenciamento de Projetos: Como Realizar com Sucesso. Porto Alegre: Bookman, 2014.

RABECHINI JUNIOR, Ronaldo; MAYERLE, João Carlos. Gestão de Projetos: Organizando o Trabalho para Alcançar Resultados. Porto Alegre: Bookman, 2020.

### APROVAÇÃO

**Inspetoria:** DEADM/I

**Tp. Documento:** Ata Departamental

**Documento:** 367

**Data:** 08/04/2026