



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

<b>Ano</b>	2025
<b>Tp. Período</b>	Anual
<b>Curso</b>	ADMINISTRAÇÃO (010-C)
<b>Disciplina</b>	1107084 - PERÍCIAS ADMINISTRATIVAS
<b>Turma</b>	ADN-C
<b>Local</b>	CHOPINZINHO

**Carga Horária:** 68

## PLANO DE ENSINO

### EMENTA

Introdução à perícia administrativa. Estudo da investigação técnica, normas, conclusões sobre fatos patrimoniais de interesse de Entidade. Tópicos Contemporâneos em Perícias Administrativas.

### I. Objetivos

Proporcionar aos acadêmicos a compreensão abrangente sobre a perícia administrativa, capacitando-os a desempenhar com competência e ética a função de perito em diferentes contextos administrativos.

### II. Programa

1. INTRODUÇÃO À PERÍCIA ADMINISTRATIVA
  - 1.1 Definição de perícia administrativa: conceito e importância no campo da administração
  - 1.2 Diferença entre perícia administrativa e outros tipos de perícia (judicial, técnica, contábil etc.)
  - 1.3 Papel do perito administrativo: responsabilidades e qualificações exigidas
2. TIPOS E MODALIDADES DE PERÍCIAS ADMINISTRATIVAS
  - 2.1 Perícia administrativa no setor público e privado
  - 2.2 Perícia técnica, contábil e financeira: especificidades e áreas de aplicação
  - 2.3 Análise de documentos e relatórios técnicos
3. LEGISLAÇÃO E NORMAS QUE REGULAMENTAM A PERÍCIA ADMINISTRATIVA
  - 3.1 Bases legais para a atuação do perito administrativo no Brasil
  - 3.2 O papel da legislação no processo administrativo e a aplicação de normas técnicas
4. METODOLOGIA DE PERÍCIA ADMINISTRATIVA
  - 4.1 Etapas do processo de perícia administrativa: solicitação, planejamento, execução e elaboração do laudo
  - 4.2 Técnicas de coleta de dados: entrevistas, observação, análise documental
  - 4.3 Análise crítica de dados e elaboração de laudos técnicos e pareceres administrativos
5. O LAUDO PERICIAL ADMINISTRATIVO
  - 5.1 Estrutura e requisitos de um laudo pericial administrativo
  - 5.2 Análise e interpretação de laudos: como produzir um laudo claro, objetivo e fundamentado
  - 5.3 Casos práticos de elaboração de laudos periciais
6. PERÍCIA ADMINISTRATIVA EM PROCESSOS DE AUDITORIA E COMPLIANCE
  - 6.1 O papel da perícia em auditorias internas e externas
  - 6.2 Compliance e a importância da perícia administrativa para garantir a conformidade
  - 6.3 Casos de fraude e irregularidades e como a perícia administrativa pode contribuir para sua identificação
7. ASPECTOS ÉTICOS E IMPLICAÇÕES LEGAIS DA PERÍCIA ADMINISTRATIVA
  - 7.1 Ética profissional e imparcialidade do perito administrativo
  - 7.2 Sigilo, confidencialidade e responsabilidade legal na atuação do perito
  - 7.3 Responsabilidade civil e criminal do perito administrativo
8. APLICAÇÕES PRÁTICAS DA PERÍCIA ADMINISTRATIVA
  - 8.1 Estudo de casos reais e análise de situações que exigem perícia administrativa
  - 8.2 Simulações de perícias em processos administrativos
  - 8.3 Preparação para a apresentação de laudos e pareceres em contextos administrativos
9. TENDÊNCIAS E DESAFIOS DA PERÍCIA ADMINISTRATIVA
  - 9.1 O impacto da tecnologia e da digitalização nos processos de perícia
  - 9.2 Ferramentas e softwares para a realização de perícias administrativas
  - 9.3 Desafios éticos e jurídicos no exercício da perícia administrativa no futuro
10. TÓPICOS CONTEMPORÂNEOS EM PERÍCIAS ADMINISTRATIVAS.

### III. Metodologia de Ensino

Aulas expositivas e recursos audiovisuais, Trabalhos individuais e em grupo, Estudos de caso, Exercícios e Atividades no Moodle. Será utilizado o Moodle como ambiente de compartilhamento dos materiais utilizados ao longo da disciplina.

### IV. Formas de Avaliação

Provas e atividades complementares (por exemplo: estudos de casos, seminários e pesquisas de campo). A composição e o peso de cada atividade avaliativa, bem como as estratégias de revisão da aprendizagem serão combinados diretamente entre professor e alunos.

### V. Bibliografia

#### Básica



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE

Reconhecida pelo Decreto Estadual nº 3.444, de 8 de agosto de 1997

<b>Ano</b>	2025	
<b>Tp. Período</b>	Anual	
<b>Curso</b>	ADMINISTRAÇÃO (010-C)	
<b>Disciplina</b>	1107084 - PERÍCIAS ADMINISTRATIVAS	<b>Carga Horária:</b> 68
<b>Turma</b>	ADN-C	
<b>Local</b>	CHOPINZINHO	

## PLANO DE ENSINO

LIMA, J. A. (2003). Perícias Administrativas e Técnicas. Rio de Janeiro: Editora Forense.  
WOLKMER, A. (2001). Direito Administrativo Brasileiro. São Paulo: Malheiros.

### Complementar

ALMEIDA, A. P. (2010). Gestão e Auditoria Pública: Conceitos e Práticas. São Paulo: Atlas.  
SILVA, E. M. (2015). Introdução ao Direito Administrativo e suas Práticas Periciais. São Paulo: LTr.

### APROVAÇÃO

**Inspetoria:** DEADM/G  
**Tp. Documento:** Ata Departamental  
**Documento:** 01/2025  
**Data:** 08/03/2025