



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

**CERTIFICADO?**

Departamento **SIM**

Setor **SIM**

Nome: **ALEXANDRE BELO**

Matrícula: **3412**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T24

Classe/Nível: CRES-AUXILIAR/ESPECIALISTA - REGIME HORÁRIO

Titulação: ESPECIALIZAÇÃO

**Período:** 1º SEMESTRE DE 2012 (6ª REVISÃO)

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min						
	8h20min						
	9h10min						
	10h10min						
	11h						
Vespertino	13h						
	13h50min						
	14h40min						
	15h40min		Reunião Departamental Reunião Departamental Reunião Departamental Reunião Departamental				
	16h20min		Reunião Departamental Reunião Departamental Reunião Departamental Reunião Departamental				

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
<b>Vespertino</b>	<b>17h10min</b>						
	<b>18h00min</b>						
<b>Noturno</b>	<b>18h50min</b>	(AA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL I	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN)	(PA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL I	(AA) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL I (SEN)	
	<b>19h40min</b>	(AA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL I	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN)	(PA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL I	(AA) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL I (SEN)	
	<b>20h30min</b>	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL I (SEN)	(AA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II	(PA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II	REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/C)	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN)	
	<b>21h30min</b>	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL I (SEN)	(AA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (AA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (AA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (AA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II	(PA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (PA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (PA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (PA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (PA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II	REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/C) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/C) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/C) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/C) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/C)	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN)	
		REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL I (SEN)					
<b>22h20min</b>			(PA) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (PA) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS	REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/C) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/C)			