



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

CERTIFICADO?

Departamento | **SIM**

Setor | **NÃO**

Nome: **CAROLINE MONTEIRO**

Matrícula: **50560**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T18

Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME HORÁRIO

Titulação: MESTRADO

Período: 5ª REVISÃO - DEZEMBRO -  
2º SEMESTRE (2019)

|            |          | SEG   | TER                                   | QUA  | QUI | SEX                   | SAB |
|------------|----------|---|---------------------------------------|--|-----|-----------------------|-----|
| Matutino   | 7h30min  |   |                                       |  |     |                       |     |
|            | 8h20min  |   |                                       |  |     |                       |     |
|            | 9h10min  |   |                                       |  |     |                       |     |
|            | 10h10min |   |                                       |  |     |                       |     |
|            | 11h      |   |                                       |  |     |                       |     |
| Vespertino | 13h20min |   |                                       |  |     |                       |     |
|            | 14h10min |   |                                       |  |     |                       |     |
|            | 15h      |   |                                       | Reunião Departamental  |     |                       |     |
|            | 16h      |   |                                       | Reunião Departamental  |     |                       |     |
|            | 16h50min |   |                                       |  |     |                       |     |
|            | 17h40min |   |                                       |  |     |                       |     |
| Noturno    | 18h50min | SECRETARIADO EM SETORES PUBLICOS (SEN/C)                  |                                       | (PA) REDAÇÃO TÉCNICA   |     | (AA) REDAÇÃO TÉCNICA  |     |
|            | 19h40min | SECRETARIADO EM SETORES PUBLICOS (SEN/C)                  |                                       | (PA) CONSULTORIA ORGANIZACIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO    |     | (AA) REDAÇÃO TÉCNICA  |     |
|            | 20h30min | (AA) SECRETARIADO EM SETORES PUBLICOS                     |                                       | CONSULTORIA ORGANIZACIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO (SEN/C) |     | REDAÇÃO TÉCNICA (CCN) |     |
|            | 21h30min | (AA) CONSULTORIA ORGANIZACIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO |                                       | CONSULTORIA ORGANIZACIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO (SEN/C) |     | REDAÇÃO TÉCNICA (CCN) |     |
|            | 22h20min | (AA) CONSULTORIA ORGANIZACIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO | (PA) SECRETARIADO EM SETORES PUBLICOS | CONSULTORIA ORGANIZACIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO (SEN/C) |     | REDAÇÃO TÉCNICA (CCN) |     |