# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

**CERTIFICADO?**
Departamento **SIM**
Setor **SIM**

Nome: **DANIELA DO AMARAL OLIVEIRA GARDIN**
Departamento: Departamento de Secretariado Executivo
Classe/Nível: PROF. ADJUNTO B

Matrícula: **4212**
RT: T40
Titulação: DOUTORADO

**Período:** **2ª REVISAO - SETEMBRO/2014 - 2º SEMESTRE**

| | | SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Matutino | 7h30min | | | | | | |
| | 8h20min | | | | | | |
| | 9h10min | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | |
| | 10h10min | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | |
| | 11h | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | |
| Vespertino | 13h20min | | | | | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | |
| | 14h10min | (PA) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS DE ECONOMIA | | | | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | |
| | 15h | (PA) MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO | | Reunião Departamental | | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | |
| | 16h | (PA) TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | Reunião Departamental | | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | |
| | 16h50min | | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | | | | |
| | 17h40min | | Função Administrativa Diretor(a) administrativo | | | | |
| Noturno | 18h50min | | | (AA) TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO | REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS DE ECONOMIA (CEN) | | |
| | 19h40min | | (AA) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS DE ECONOMIA | (AA) TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO | REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS DE ECONOMIA (CEN) | | |
| | 20h30min | | (AA) MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO | TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (SEN/L) | METODOS E TECNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN) | | |
| | 21h30min | | (AA) MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO | TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (SEN/L) | METODOS E TECNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN) | | |
| | 22h20min | | | TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (SEN/L) | METODOS E TECNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN) | | |