UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

CERTIFICADO?
Departamento **SIM**
Setor **SIM**

Nome: **CARLA SANTOS**
Departamento: Departamento de Secretariado Executivo
Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME HORÁRIO

Matrícula: **51489**
RT: T12
Titulação: MESTRADO

Período: **2ª REVISAO 2022 - 2º SEMESTRE - JANEIRO/FEVEREIRO-2023**

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min				REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADM)		
	8h20min				REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADM)		
	9h10min				(AA) REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS		
	10h10min						
	11h						
Vespertino	13h20min						
	14h10min			Reunião Departamental			
	15h			Reunião Departamental			
	16h						
	16h50min						
	17h40min						
Noturno	18h50min	(PA) TECNICAS SECRETARIAIS II			(AA) TECNICAS SECRETARIAIS II		
	19h40min	(PA) REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS			(AA) TECNICAS SECRETARIAIS II		
	20h30min				TECNICAS SECRETARIAIS II (SEN)		
	21h30min				TECNICAS SECRETARIAIS II (SEN)		
	22h20min				TECNICAS SECRETARIAIS II (SEN)		