



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES Setor de Ciências Sociais Aplicadas

CERTIFICADO?

Departamento | **NÃO**
Setor | **NÃO**

Nome: **LAURA RINALDI**
Departamento: Departamento de Administração
Classe/Nível: PROF. ASSISTENTE D

Matrícula: **285**
RT: T40
Titulação: MESTRADO

Período: 3ª REVISÃO -
OUTUBRO/2014 - 2º SEMESTRE

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min						
	8h20min						
	9h10min			Programa de Extensão Permanente Coordenador	Programa de Extensão Permanente Coordenador	Programa de Extensão Permanente Coordenador	Programa de Extensão Permanente Coordenador
	10h10min			Programa de Extensão Permanente Coordenador	Programa de Extensão Permanente Coordenador	Programa de Extensão Permanente Coordenador	Programa de Extensão Permanente Coordenador
	11h						
Vespertino	13h20min						
	14h10min	Função Administrativa Chefe de Departamento	Função Administrativa Chefe de Departamento	Reunião Departamental	Função Administrativa Chefe de Departamento	Função Administrativa Chefe de Departamento	
	15h	Função Administrativa Chefe de Departamento	Função Administrativa Chefe de Departamento	Reunião Departamental	Função Administrativa Chefe de Departamento	Função Administrativa Chefe de Departamento	
	16h	Função Administrativa Chefe de Departamento	Função Administrativa Chefe de Departamento	Função Administrativa Chefe de Departamento	Função Administrativa Chefe de Departamento	Função Administrativa Chefe de Departamento	
	16h50min						
	17h40min						
Noturno	18h50min	Função Administrativa Chefe de Departamento	(AA) GESTÃO DE CUSTOS E ORÇAMENTO	GESTÃO DE CUSTOS E ORÇAMENTO (ADN/I)	(AA) GESTÃO DE CUSTOS E ORÇAMENTO		
	19h40min	Função Administrativa Chefe de Departamento	(AA) GESTÃO DE CUSTOS E ORÇAMENTO	GESTÃO DE CUSTOS E ORÇAMENTO (ADN/I)	(AA) GESTÃO DE CUSTOS E ORÇAMENTO		
	20h30min	Função Administrativa Chefe de Departamento	GESTÃO DE CUSTOS E ORÇAMENTO (ADN/PR)	GESTÃO DE CUSTOS E ORÇAMENTO (ADN/I)	Função Administrativa Chefe de Departamento		
	21h30min	Função Administrativa Chefe de Departamento	GESTÃO DE CUSTOS E ORÇAMENTO (ADN/PR)	Função Administrativa Chefe de Departamento	Função Administrativa Chefe de Departamento		
	22h20min		GESTÃO DE CUSTOS E ORÇAMENTO (ADN/PR)				