



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

**CERTIFICADO?**

Departamento **SIM**

Setor **SIM**

Nome: **CARLA SANTOS**

Matrícula: **50464**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T14

Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME HORÁRIO

Titulação: MESTRADO

**Período:** 2ª REVISÃO - ABRIL - 1º SEMESTRE (2020)

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min						
	8h20min						
	9h10min						
	10h10min						
	11h						
Vespertino	13h20min						
	14h10min						
	15h			Reunião Departamental			
	16h			Reunião Departamental			
	16h50min						
	17h40min						
Noturno	18h50min	SECRETARIADO E EDUCACAO (SEN/C)			REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/C)	(PA) REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS	
	19h40min	SECRETARIADO E EDUCACAO (SEN/C)			REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/C)	(AA) REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS	
	20h30min	(AA) SECRETARIADO E EDUCACAO			(AA) REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS	REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN)	
	21h30min	(PA) SECRETARIADO E EDUCACAO			(PA) REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS	REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN)	
	22h20min						