



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

CERTIFICADO?

Departamento | NÃO

Setor | NÃO

Nome: **SINTIA DE LARA**

Matrícula: **4365**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T16

Classe/Nível: CRES-AUXILIAR/GRADUADO - REGIME HORÁRIO

Titulação: GRADUAÇÃO

Período: 3ª REVISÃO - MAIO/2014 -
1º SEMESTRE

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min						
	8h20min						
	9h10min						
	10h10min	(AA) TECNICAS SECRETARIAS II					
	11h	(PA) TECNICAS SECRETARIAS II					
Vespertino	13h20min	(PA) TECNICAS SECRETARIAS II					
	14h10min						
	15h			Reunião Departamental			
	16h			Reunião Departamental			
	16h50min						
	17h40min						
Noturno	18h50min		(AA) METODOS E TECNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO	(PA) METODOS E TECNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO	TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	
	19h40min		(AA) TECNICAS SECRETARIAS II	(AA) METODOS E TECNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO	TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	
	20h30min			METODOS E TECNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN/L)			
	21h30min			METODOS E TECNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN/L)			
	22h20min			METODOS E TECNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN/L)			