



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

CERTIFICADO?

Departamento **SIM**

Setor **SIM**

Nome: **LUCIANE FONTANA MATOSO**

Matrícula: **50794**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T16

Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME HORÁRIO

Titulação: MESTRADO

1ª REVISÃO 2021 - 1º  
Período: SEMESTRE -  
III HO/SETEMBRO

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min				REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADM)		
	8h20min				REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADM)		
	9h10min						
	10h10min				(PA) ASSESSORIA ABERTA EM GESTAO AMBIENTAL		
	11h				(PA) REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS		
Vespertino	13h20min						
	14h10min			Reunião Departamental			
	15h			Reunião Departamental			
	16h						
	16h50min						
	17h40min						
Noturno	18h50min				(AA) REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS		
	19h40min				(PA) TECNICAS SECRETARIAS II		
	20h30min				ASSESSORIA ABERTA EM GESTAO AMBIENTAL (SEN)	TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	
	21h30min			(AA) TECNICAS SECRETARIAS II	ASSESSORIA ABERTA EM GESTAO AMBIENTAL (SEN)	TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	
	22h20min			(AA) TECNICAS SECRETARIAS II	(AA) ASSESSORIA ABERTA EM GESTAO AMBIENTAL	TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	