UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

CERTIFICADO?
Departamento | **SIM**
Setor | **SIM**

Nome: **SUÉLEN PONTES MACHADO** Matrícula: **51263**
Departamento: Departamento de Secretariado Executivo RT: T18
Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME HORÁRIO Titulação: DOUTORADO

Período: **4ª REVISAO 2023 - 2º SEMESTRE - FEVEREIRO/MARCO 2024**

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min						
	8h20min						
	9h10min						
	10h10min						
	11h						
	11h50min						
Vespertino	13h20min						
	14h10min			Reunião Departamental			
	15h			Reunião Departamental			
	16h						
	16h50min						
	17h40min						
Noturno	18h50min	(AA) ASSESSORIA ABERTA EM RELACOES INTERNACIONAIS (OPT)	(AA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I		ASSESSORIA ABERTA EM RELACOES INTERNACIONAIS (OPT) (SEN)	(PA) TECNICAS SECRETARIAIS II	
	19h40min	(AA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I	(AA) TECNICAS SECRETARIAIS II		ASSESSORIA ABERTA EM RELACOES INTERNACIONAIS (OPT) (SEN)		
	20h30min	GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)	(AA) TECNICAS SECRETARIAIS II		TECNICAS SECRETARIAIS II (SEN)		
	21h30min	GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)	(PA) ASSESSORIA ABERTA EM RELACOES INTERNACIONAIS (OPT)		TECNICAS SECRETARIAIS II (SEN)		
	22h20min	GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)	(PA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I		TECNICAS SECRETARIAIS II (SEN)		