



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

CERTIFICADO?

Departamento | **SIM**

Setor | **SIM**

Nome: **SUÉLEN PONTES MACHADO**

Matrícula: **4883**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T18

Classe/Nível: CRES-AUXILIAR/ESPECIALISTA - REGIME HORÁRIO

Titulação: MESTRADO

Período: **1ª REVISÃO - MARÇO - 1º SEMESTRE (2017)**

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min						
	8h20min						
	9h10min						
	10h10min	(PA) TECNICAS SECRETARIAS II	(AA) TECNICAS SECRETARIAS II				
	11h	(PA) TECNICAS SECRETARIAS II	(AA) TECNICAS SECRETARIAS II				
Vespertino	13h20min						
	14h10min	(AA) RESPONSABILIDADE SOCIAL E PROFISSIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO					
	15h	(PA) RESPONSABILIDADE SOCIAL E PROFISSIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO		Reunião Departamental			
	16h			Reunião Departamental			
	16h50min						
	17h40min						
Noturno	18h50min	RESPONSABILIDADE SOCIAL E PROFISSIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO (SEN/C)				(AA) TECNICAS SECRETARIAS II	
	19h40min	RESPONSABILIDADE SOCIAL E PROFISSIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO (SEN/C)				(AA) TECNICAS SECRETARIAS II	
	20h30min	TECNICAS SECRETARIAS II (SEN/C)				TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	
	21h30min	TECNICAS SECRETARIAS II (SEN/C)				TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	
	22h20min	TECNICAS SECRETARIAS II (SEN/C)				TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	