



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

**CERTIFICADO?**

Departamento **SIM**

Setor **SIM**

Nome: **SUÉLEN PONTES MACHADO**

Matrícula: **51263**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T16

Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME HORÁRIO

Titulação: MESTRADO

**Período:** SEMESTRE -  
NOVEMBRO/DEZEMBRO-2

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
<b>Matutino</b>	7h30min						
	8h20min						
	9h10min						
	10h10min						
	11h						
<b>Vespertino</b>	13h20min						
	14h10min			Reunião Departamental		(PA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I	
	15h			Reunião Departamental			
	16h			(PA) ASSESSORIA ABERTA EM RELACOES INTERNACIONAIS (OPT)		(PA) SECRETARIADO E SOCIEDADE	
	16h50min						
	17h40min						
<b>Noturno</b>	18h50min			ASSESSORIA ABERTA EM RELACOES INTERNACIONAIS (OPT) (SEN)	(AA) SECRETARIADO E SOCIEDADE	SECRETARIADO E SOCIEDADE (SEN)	
	19h40min			ASSESSORIA ABERTA EM RELACOES INTERNACIONAIS (OPT) (SEN)		SECRETARIADO E SOCIEDADE (SEN)	
	20h30min			GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)		(AA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I	
	21h30min	(AA) ASSESSORIA ABERTA EM RELACOES INTERNACIONAIS (OPT)		GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)			
	22h20min	(AA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I		GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)			