



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

**CERTIFICADO?**

Departamento **SIM**

Setor **NÃO**

Nome: **CARLA SANTOS**

Matrícula: **4491**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T40

Classe/Nível: CRES-AUXILIAR/GRADUADO - REGIME TIDE

Titulação: MESTRADO

**Período:** 2ª REVISÃO - JUNHO/JULHO/2016 - 1º SEMESTRE

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
<b>Matutino</b>	7h30min						
	8h20min			(PA) SECRETARIADO E EDUCAÇÃO (OPT)			
	9h10min						
	10h10min						
	11h						
<b>Vespertino</b>	13h20min						
	14h10min						
	15h		Reunião Departamental				
	16h		Reunião Departamental	(PA) ORIENTAÇÃO PARA PROJETOS DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO	(AA) GESTÃO SECRETARIAL I		
	16h50min	(AA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO II	(AA) ORIENTAÇÃO PARA PROJETOS DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO	(AA) GESTÃO SECRETARIAL I	(AA) SECRETARIADO E EDUCAÇÃO (OPT)	(AA) GESTÃO SECRETARIAL I	
	17h40min	(AA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO II	(AA) ORIENTAÇÃO PARA PROJETOS DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO	(AA) GESTÃO SECRETARIAL I	(AA) SECRETARIADO E EDUCAÇÃO (OPT)	(PA) GESTÃO SECRETARIAL I	
<b>Noturno</b>	18h50min	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN/L)	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN/L)	Orientação / Supervisão Orientação TCC	Orientação / Supervisão Orientação TCC	TECNICAS SECRETARIAIS I (SEN/C)	
	19h40min	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN/L)	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN/L)	Orientação / Supervisão Orientação TCC	Orientação / Supervisão Orientação TCC	TECNICAS SECRETARIAIS I (SEN/C)	
	20h30min	GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO II (SEN/L)	ORIENTAÇÃO PARA PROJETOS DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO (SEN/L)	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN)	SECRETARIADO E EDUCAÇÃO (OPT) (SEN)	TECNICAS SECRETARIAIS I (SEN/C)	
	21h30min	GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO II (SEN/L)	ORIENTAÇÃO PARA PROJETOS DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO (SEN/L)	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN)	SECRETARIADO E EDUCAÇÃO (OPT) (SEN)	(AA) TECNICAS SECRETARIAIS I	
	22h20min	GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO II (SEN/L)	ORIENTAÇÃO PARA PROJETOS DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO (SEN/L)	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN)	SECRETARIADO E EDUCAÇÃO (OPT) (SEN)	(AA) TECNICAS SECRETARIAIS I	