



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES Setor de Ciências Sociais Aplicadas

CERTIFICADO?

Departamento **SIM**

Setor **SIM**

Nome: **SANDRO ROLAK**

Matrícula: **50126**

Departamento: Departamento de Administração

RT: T34

Classe/Nível: CRES-AUXILIAR/ESPECIALISTA - REGIME HORÁRIO

Titulação: MESTRADO

Período: 3ª REVISÃO - MAIO - 1º SEMESTRE (2018)

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min						
	8h20min		(PA) ADMINISTRAÇÃO PARA ENGENHARIA DE ALIMENTOS				
	9h10min		(PA) ADMINISTRAÇÃO PARA ENGENHARIA DE ALIMENTOS				
	10h10min	(AA) ADMINISTRAÇÃO PARA ENGENHARIA DE ALIMENTOS				(AA) GESTAO DE MATERIAIS E LOGISTICA	
	11h	(AA) ADMINISTRAÇÃO PARA ENGENHARIA DE ALIMENTOS				(AA) GESTAO DE MATERIAIS E LOGISTICA	
Vespertino	13h20min	ADMINISTRAÇÃO PARA ENGENHARIA DE ALIMENTOS (EAI)		Reunião Departamental			
	14h10min	ADMINISTRAÇÃO PARA ENGENHARIA DE ALIMENTOS (EAI)		Reunião Departamental			
	15h	ADMINISTRAÇÃO PARA ENGENHARIA DE ALIMENTOS (EAI)					
	16h	ADMINISTRAÇÃO PARA ENGENHARIA DE ALIMENTOS (EAI)					
	16h50min						
	17h40min						
Noturno	18h50min	(PA) GESTAO DE MATERIAIS E LOGISTICA	(AA) ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I (ADN/C)	(PA) ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I	GESTAO DE MATERIAIS E LOGISTICA (ADN)	
	19h40min	(PA) GESTAO DE MATERIAIS E LOGISTICA	(AA) ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I (ADN/C)	(AA) ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I	GESTAO DE MATERIAIS E LOGISTICA (ADN)	
	20h30min	(PA) ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I (ADN/P)	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I (ADN/C)	(AA) ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I (ADN)	
	21h30min	(PA) ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I (ADN/P)	(AA) ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I	GESTAO DE MATERIAIS E LOGISTICA (ADN)	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I (ADN)	
	22h20min		ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I (ADN/P)	(AA) ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I	GESTAO DE MATERIAIS E LOGISTICA (ADN)	ADMINISTRACAO DA PRODUCAO I (ADN)	