UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

CERTIFICADO?
Departamento | **SIM**
Setor | **SIM**

Nome: **MAURICIO JOAO ATAMANCZUK**
Departamento: Departamento de Administração
Classe/Nível: PROF. ASSOCIADO A

Matrícula: **3508**
RT: T40
Titulação: DOUTORADO

Período: **4ª REVISAO 2023 - 2º SEMESTRE - FEVEREIRO/MARCO 2024**

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min						
	8h20min	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)		Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	
	9h10min	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)		Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	
	10h10min	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)		Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	
	11h	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)		Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	
	11h50min						
Vespertino	13h20min		Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Reunião Departamental	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	
	14h10min		Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Reunião Departamental	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	
	15h		Função Administrativa Pró-Reitor(a)		Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	
	16h		Função Administrativa Pró-Reitor(a)		Função Administrativa Pró-Reitor(a)	Função Administrativa Pró-Reitor(a)	
	16h50min		Função Administrativa Pró-Reitor(a)		Função Administrativa Pró-Reitor(a)		
	17h40min	(AA) GESTAO DE CUSTOS I					
Noturno	18h50min	GESTAO DE CUSTOS I (ADN/I)		Pesquisa Continuada (PqC) Pesquisador			
	19h40min	GESTAO DE CUSTOS I (ADN/I)		Pesquisa Continuada (PqC) Pesquisador			
	20h30min	GESTAO DE CUSTOS I (ADN/I)					
	21h30min	GESTAO DE CUSTOS I (ADN/I)					
	22h20min	(AA) GESTAO DE CUSTOS I					