

## **UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO**

**CERTIFICADO?** Departamento **NÃO** Setor **NÃO** 

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

Nome: VANIA SILVA DE SOUZA BILERT

Matrícula: 3702

Período: 1º SEMESTRE DE 2012 (3ª REVISÃO)

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T10

Classe/Nível: CRES-AUXILIAR/ESPECIALISTA - REGIME HORÁRIO

Titulação: DOUTORADO

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min						
	8h20min						
	9h10min						
	10h10min						
	11h						
	13h						
	13h50min						
ou.	14h40min		Reunião Departamental Reunião Departamental				
Vespertino	15h40min		Reunião Departamental Reunião Departamental Reunião Departamental Reunião Departamental				
	16h20min						

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Vespertino	17h10min						
	18h00min						
	18h50min			REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN)			
	19h40min			REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN)			
	20h30min			REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN)		GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)	
Noturno	21h30min			(AA) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS ADMINISTRATIVOS (AA) REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS ADMINISTRATIVOS ADMINISTRATIVOS ADMINISTRATIVOS ADMINISTRATIVOS ADMINISTRATIVOS		GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)	
	22h20min			(AA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (AA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I		GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)	