



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES Setor de Ciências Sociais Aplicadas

**CERTIFICADO?**

Departamento **SIM**

Setor **SIM**

Nome: **RAQUEL MENDES DO CARMO**

Matrícula: **4480**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T16

Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME TIDE

Titulação: MESTRADO

**Período:** 3ª REVISÃO - OUTUBRO -  
2º SEMESTRE (2016)

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino	7h30min						
	8h20min						
	9h10min						
	10h10min						
	11h						
Vespertino	13h20min	(PA) REDACAO E INTERPRETACAO DE TEXTOS DE ECONOMIA					
	14h10min	(PA) REDACAO TECNICA E COMUNICACAO SECRETARIAL I					
	15h	(PA) REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS		Reunião Departamental			
	16h			Reunião Departamental			
	16h50min						
	17h40min	(AA) REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS					
Noturno	18h50min	REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/P)		(AA) REDACAO TECNICA E COMUNICACAO SECRETARIAL I			
	19h40min	REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/P)		(AA) REDACAO TECNICA E COMUNICACAO SECRETARIAL I			
	20h30min	(AA) REDACAO E INTERPRETACAO DE TEXTOS DE ECONOMIA		REDACAO TECNICA E COMUNICACAO SECRETARIAL I (SEN/C)			
	21h30min	REDACAO E INTERPRETACAO DE TEXTOS DE ECONOMIA (CEN/P)		REDACAO TECNICA E COMUNICACAO SECRETARIAL I (SEN/C)			
	22h20min	REDACAO E INTERPRETACAO DE TEXTOS DE ECONOMIA (CEN/P)		REDACAO TECNICA E COMUNICACAO SECRETARIAL I (SEN/C)			