



# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO

## QUADRO DE HORÁRIOS DO PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES

Setor de Ciências Sociais Aplicadas

**CERTIFICADO?**

Departamento **SIM**

Setor **SIM**

Nome: **CARLA SANTOS**

Matrícula: **4491**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

RT: T40

Classe/Nível: CRES-AUXILIAR/GRADUADO - REGIME TIDE

Titulação: MESTRADO

**Período:** 2º SEMESTRE DE 2015 - DEZ/2015-FEV/2016 (3ª REVISÃO)

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
<b>Matutino</b>	<b>7h30min</b>						
	<b>8h20min</b>		(PA) GESTÃO SECRETARIAL I				
	<b>9h10min</b>		(PA) GESTÃO SECRETARIAL I				
	<b>10h10min</b>						
	<b>11h</b>						
<b>Vespertino</b>	<b>13h20min</b>		(PA) MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO				
	<b>14h10min</b>		(PA) MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO				
	<b>15h</b>			Reunião Departamental			
	<b>16h</b>				(PA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II		
	<b>16h50min</b>	(AA) GESTÃO SECRETARIAL I	Orientação / Supervisão Orientação TCC	Reunião Departamental	(PA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II	Orientação / Supervisão Orientação TCC	
	<b>17h40min</b>	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN)	(AA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I	(AA) MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO	(PA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I	(AA) MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO	
<b>Noturno</b>	<b>18h50min</b>	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN)	(AA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN/L)	Orientação / Supervisão Orientação TCC	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN/L)	
	<b>19h40min</b>		(AA) GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN/L)	Orientação / Supervisão Orientação TCC	REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN/L)	
	<b>20h30min</b>	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN)	GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN/L)	MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN/L)	MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN)	(AA) REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II	
	<b>21h30min</b>	GESTÃO SECRETARIAL I (SEN)	GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN/L)	MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN/L)	MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN)	(AA) MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO	
	<b>22h20min</b>	(AA) GESTÃO SECRETARIAL I	GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN/L)	MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN/L)	MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN)	(AA) MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO	