

Nome: **CARLA MARLANA ROCHA**  
 Departamento: Departamento de Secretariado Executivo  
 Classe/Nível: CRES-AUXILIAR/ESPECIALISTA - REGIME TIDE

Matrícula: **4229** ANO  
 RT: **T34** **2014**  
 Titulação: **DOCTORADO**

### 1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

Modalidade	Disciplina/Turma	Sem.	HS Sala	AT	PA
GRADUACAO	1873-REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADM)	<b>ANUAL</b>	3	2	1
GRADUACAO	1873-REDAÇÃO TÉCNICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADN/P)	<b>ANUAL</b>	3	1	1
GRADUACAO	2182-REDAÇÃO TÉCNICA E COMUNICAÇÃO SECRETARIAL II (SEN/L)	<b>ANUAL</b>	4	2	2
GRADUACAO	2192-GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO II (SEN)	<b>ANUAL</b>	3	2	1
GRADUACAO	2192-GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO II (SEN/L)	<b>ANUAL</b>	3	2	2
<b>Subtotais 1º SEM:</b>			<b>16</b>	<b>9</b>	<b>7</b>
<b>Subtotais 2º SEM:</b>			<b>16</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### 2 - HORAS/ATIVIDADES

#### 2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
Reunião/Departamental	ANUAL	13/02/2014	08/12/2014	2

#### 2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

#### 2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

#### 2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

### 3 - OBSERVAÇÕES

RESUMO	1	2.1	2.2	2.3	2.4/2.5	SOMA	Méd. Sem. Anual
<b>Total 1º Sem.</b>	32	2	0	0	0	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Total 2º Sem.</b>	32	2	0	0	0	<b>34</b>	

Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 8 de 15/10/2014.

\_\_\_\_\_  
 CARLA MARLANA ROCHA

\_\_\_\_\_  
 CHEFE DO DEPARTAMENTO

\_\_\_\_\_  
 CHEFE DO SETOR