

Nome: **CARLA MARLANA ROCHA**
 Departamento: Departamento de Secretariado Executivo
 Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME TIDE

Matrícula: **4769** **ANO**
 RT: **T40** **2017**
 Titulação: **DOCTORADO**

1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

Modalidade	Disciplina/Turma	Sem.	HS Sala	AT	PA
GRADUACAO	2192-GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO II (SEN)	ANUAL	3	2	1
GRADUACAO	3182-METODOS DE PESQUISA EM SECRETARIADO EXECUTIVO (SEN)	ANUAL	3	2	1
GRADUACAO	3187-GESTAO SECRETARIAL II (SEN/C)	ANUAL	3	2	1
GRADUACAO	3191-REDACAO TECNICA E COMUNICACAO SECRETARIAL II (SEN/C)	ANUAL	3	2	0
GRADUACAO	3194-ESTAGIO SUPERVISIONADO EM SECRETARIADO EXECUTIVO (SEN/C)	ANUAL	4	3	1
Subtotais 1º SEM:			16	11	4
Subtotais 2º SEM:			16	11	4

2 - HORAS/ATIVIDADES

2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
Reunião/Departamental	ANUAL	20/02/2017	08/12/2017	2

2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
Orientação / Supervisão/Orientação Estágio Pedagógico Voluntário	ANUAL	06/03/2017	31/01/2018	3
Estágio Supervisionado/Responsável	PORTARIA-SESA/G 2/2017 ANUAL	06/03/2017	31/01/2018	4

3 - OBSERVAÇÕES

RESUMO	1	2.1	2.2	2.3	2.4/2.5	SOMA	Méd. Sem. Anual
Total 1º Sem.	31	2	0	0	7	40	40
Total 2º Sem.	31	2	0	0	7	40	

Foram anotadas exceções para a(s) seguinte(s) regra(s):

- Mínimo de aulas no Campus de origem
- Atribuição mínima de aulas para o docente (média anual)

Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 6 de 31/03/2017.

 CARLA MARLANA ROCHA

 CHEFE DO DEPARTAMENTO

 CHEFE DO SETOR