UNICENTRO
PARANÁ

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE - UNICENTRO**
**PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTES**

**Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes**

**1ª REVISÃO - AGOSTO - 2º SEMESTRE (2016)**

**PIAD**
**CERTIFICADO?**
Departamento | **SIM**
Setor | **SIM**

Nome: **ADRIANE MEYER VASSÃO SZKURA**
Departamento: Departamento de Pedagogia
Classe/Nível: PROF. ASSISTENTE A

Matrícula: **1606**
RT: **T40**
Titulação: **MESTRADO**

**ANO**
**2016**

## 1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

| Modalidade | Disciplina/Turma | Sem. | HS Sala | AT | PA |
|---|---|---|---|---|---|
| GRADUACAO | 0980/I-TEORIA E METODOLOGIA DO ENSINO DA MATEMÁTICA (PEN/I) | **ANUAL** | 3 | 2 | 0 |
| GRADUACAO | 0980/I-TEORIA E METODOLOGIA DO ENSINO DA MATEMÁTICA (PEN/PR) | **ANUAL** | 3 | 2 | 0 |
| GRADUACAO | 0994/I-EDUCAÇÃO INCLUSIVA (PEN/I) | **ANUAL** | 2 | 1 | 0 |
| GRADUACAO | 0994/I-EDUCAÇÃO INCLUSIVA (PEN/PR) | **ANUAL** | 2 | 1 | 0 |
| GRADUACAO | 1160/I-TEORIA E METODOLOGIA DA EDUCAÇÃO FÍSICA (PEN/I) | **ANUAL** | 2 | 1 | 0 |
| | **Subtotais 1º SEM:** | | **12** | **7** | **0** |
| | **Subtotais 2º SEM:** | | **12** | **7** | **0** |

## 2 - HORAS/ATIVIDADES

**2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS**

| Categoria | Ato Oficial | | Início | Fim | H/Sem |
|---|---|---|---|---|---|
| Função Administrativa/Chefe de Seção Administrativa | PORTARIA-GR 1128/2016 | ANUAL | 01/04/2016 | 31/12/2016 | 19 |
| Reunião/Departamental | | ANUAL | 01/04/2016 | 31/12/2016 | 2 |

**2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO**

| Categoria | Ato Oficial | Início | Fim | H/Sem |
|---|---|---|---|---|

**2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE**

| Categoria | Ato Oficial | Início | Fim | H/Sem |
|---|---|---|---|---|

**2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS**

| Categoria | Ato Oficial | | Início | Fim | H/Sem |
|---|---|---|---|---|---|
| Orientação / Supervisão/Orientação TCC | | ANUAL | 03/04/2016 | 31/12/2016 | 0 |

## 3 - OBSERVAÇÕES

A docente ministra 12 aulas semanais, com 7 horas de AA. Ao somar as atividades administrativas (22 horas) ocorre excesso de carga horária. Portanto foi aberto exceção para alocar, apenas no PIAD, 01 hora a menos para a Função Administrativa.

| RESUMO | 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4/2.5 | SOMA | Méd. Sem. Anual |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Total 1º Sem.** | 19 | 21 | 0 | 0 | 0 | **40** | **40** |
| **Total 2º Sem.** | 19 | 21 | 0 | 0 | 0 | **40** | |

**Foram anotadas exceções para a(s) seguinte(s) regra(s):**

✔ Mínimo de h/a para o cumprimento das atividades de função administrativa

**Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 08/2016 de 07/07/2016.**

ADRIANE MEYER VASSÃO SZKURA | CHEFE DO DEPARTAMENTO | CHEFE DO SETOR