

Nome: **JULIANE SACHSER ANGNES**
 Departamento: Departamento de Secretariado Executivo
 Classe/Nível: PROF. ASSOCIADO C

Matrícula: **2458** **ANO**
 RT: **T40** **2014**
 Titulação: **DOCTORADO**

1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

Modalidade	Disciplina/Turma	Sem.	HS Sala	AT	PA
GRADUACAO	2183-TÉCNICAS SECRETARIAIS II (SEN/L)	ANUAL	4	2	0
MESTRADO	MAD-110-PESQUISA QUALITATIVA EM ADMINISTRACAO (MPA)	2SEM	5	3	0
Subtotais 1º SEM:			4	2	0
Subtotais 2º SEM:			9	5	0

2 - HORAS/ATIVIDADES

2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem
Função Administrativa/Vice-Chefe de Departamento	PORTARIA-GR 300/2013	2SEM	11/06/2014	15/02/2015	20

2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--	--------	-----	-------

2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--	--------	-----	-------

2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem
Licença/Maternidade		1SEM	11/11/2013	11/06/2014	40

3 - OBSERVAÇÕES

RESUMO	1	2.1	2.2	2.3	2.4/2.5	SOMA	Méd. Sem. Anual
Total 1º Sem.	6	0	0	0	40	46	40
Total 2º Sem.	14	20	0	0	0	34	

Foram anotadas exceções para a(s) seguinte(s) regra(s):

- Mínimo de aulas no Campus de origem
- .Atribuição mínima de aulas para o docente (média anual)

 JULIANE SACHSER ANGNES

 CHEFE DO DEPARTAMENTO

 CHEFE DO SETOR