

Nome: **MARLETE BEATRIZ MACANEIRO**  
 Departamento: Departamento de Secretariado Executivo  
 Classe/Nível: PROF. ADJUNTO D

Matrícula: 1711 **ANO**  
 RT: **T40** **2012**  
 Titulação: **DOCTORADO**

### 1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

| Modalidade               | Disciplina/Turma  | Sem.         | HS Sala  | AT       | PA       |
|--------------------------|---|--------------|----------|----------|----------|
| GRADUACAO                | 2180-MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN)   | <b>ANUAL</b> | 3        | 2        | 1        |
| GRADUACAO                | 2180-MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM SECRETARIADO (SEN/L) | <b>ANUAL</b> | 3        | 1        | 2        |
| GRADUACAO                | 2195-TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (SEN)                   | <b>ANUAL</b> | 3        | 2        | 1        |
| <b>Subtotais 1º SEM:</b> |   |              | <b>9</b> | <b>5</b> | <b>4</b> |
| <b>Subtotais 2º SEM:</b> |   |              | <b>9</b> | <b>5</b> | <b>4</b> |

### 2 - HORAS/ATIVIDADES

#### 2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

| Categoria   | Ato Oficial          |       | Início     | Fim        | H/Sem |
|---|----------------------|-------|------------|------------|-------|
| Função Administrativa/Coordenador(a) Administrativo | PORTARIA-GR 963/2012 | ANUAL | 02/04/2012 | 30/06/2012 | 10    |
| Reunião/Departamental                               |                      | ANUAL | 07/02/2012 | 07/12/2012 | 2     |

#### 2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

| Categoria                             | Ato Oficial                       |       | Início     | Fim        | H/Sem |
|---------------------------------------|-----------------------------------|-------|------------|------------|-------|
| Pesquisa Continuada (PqC)/Pesquisador | RESOLUÇÃO CONSET - SESA/G 56/2011 | ANUAL | 01/02/2012 | 31/01/2015 | 10    |

#### 2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

| Categoria | Ato Oficial |  | Início | Fim | H/Sem |
|-----------|-------------|--|--------|-----|-------|
|-----------|-------------|--|--------|-----|-------|

#### 2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

| Categoria | Ato Oficial |  | Início | Fim | H/Sem |
|-----------|-------------|--|--------|-----|-------|
|-----------|-------------|--|--------|-----|-------|

### 3 - OBSERVAÇÕES

| RESUMO               | 1  | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4/2.5 | SOMA      | Méd. Sem. Anual |
|----------------------|----|-----|-----|-----|---------|-----------|-----------------|
| <b>Total 1º Sem.</b> | 18 | 12  | 10  | 0   | 0       | <b>40</b> | <b>40</b>       |
| <b>Total 2º Sem.</b> | 18 | 12  | 10  | 0   | 0       | <b>40</b> |                 |

**Foram anotadas exceções para a(s) seguinte(s) regra(s):**

- Mínimo de h/a para o cumprimento das atividades de função administrativa

**Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 05 de 21/03/2012.**

\_\_\_\_\_  
 MARLETE BEATRIZ MACANEIRO

\_\_\_\_\_  
 CHEFE DO DEPARTAMENTO

\_\_\_\_\_  
 CHEFE DO SETOR