

Nome: **LUCIANE FONTANA MATOSO**
 Departamento: Departamento de Secretariado Executivo
 Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME HORÁRIO

Matrícula: **51119** **ANO**
 RT: **T22** **2021**
 Titulação: **MESTRADO**

1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

Modalidade	Disciplina/Turma	Sem.	HS Sala	AT	PA
GRADUACAO	3105-REDACAO TECNICA E INTERPRETACAO DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS (ADM)	ANUAL	2	1	1
GRADUACAO	3185-TECNICAS SECRETARIAS I (SEN)	ANUAL	3	2	1
GRADUACAO	3193-TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	ANUAL	3	2	1
GRADUACAO	3199-ASSESSORIA ABERTA EM GESTAO AMBIENTAL (SEN)	ANUAL	2	1	1
Subtotais 1º SEM:			10	6	4
Subtotais 2º SEM:			10	6	4

2 - HORAS/ATIVIDADES

2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
Reunião/Departamental	ANUAL	05/07/2021	29/04/2022	2

2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

3 - OBSERVAÇÕES

RESUMO	1	2.1	2.2	2.3	2.4/2.5	SOMA	Méd. Sem. Anual
Total 1º Sem.	20	2	0	0	0	22	22
Total 2º Sem.	20	2	0	0	0	22	

Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 01 de 10/02/2022.

LUCIANE FONTANA MATOSO

CHEFE DO DEPARTAMENTO

CHEFE DO SETOR