

Nome: **JULIANE SACHSER ANGNES**
 Departamento: Departamento de Secretariado Executivo
 Classe/Nível: PROF. ASSOCIADO C

Matrícula: **2458** **ANO**
 RT: **T40** **2013**
 Titulação: **DOCTORADO**

1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

Modalidade	Disciplina/Turma	Sem.	HS Sala	AT	PA
GRADUACAO	1903-TÉCNICAS SECRETARIAIS I (SEN/L)	ANUAL	4	2	2
GRADUACAO	2192-GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO II (SEN)	ANUAL	3	2	1
Subtotais 1º SEM:			7	4	3
Subtotais 2º SEM:			7	4	3

2 - HORAS/ATIVIDADES

2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem
Função Administrativa/Chefe de Departamento	PORTARIA-GR 200/2013	ANUAL	15/02/2013	17/02/2015	20
Reunião/Departamental		ANUAL	18/02/2013	07/12/2013	2

2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem
Projeto de Pesquisa Isolada (PqI)/Pesquisador	RESOLUÇÃO CONSET - SESA/G 43/2012	ANUAL	01/09/2012	31/08/2014	4

2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem

2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem

3 - OBSERVAÇÕES

RESUMO	1	2.1	2.2	2.3	2.4/2.5	SOMA	Méd. Sem. Anual
Total 1º Sem.	14	22	4	0	0	40	40
Total 2º Sem.	14	22	4	0	0	40	

Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 6 de 25/09/2013.

 JULIANE SACHSER ANGNES

 CHEFE DO DEPARTAMENTO

 CHEFE DO SETOR