

Nome: **CARLA SANTOS**
Departamento: Departamento de Secretariado Executivo
Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME HORÁRIO

Matrícula: **52206** ANO
RT: **T10** **2025**
Titulação: **MESTRADO**

1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

| Modalidade | Disciplina/Turma | Sem. | HS Sala | AT | PA |
|--------------------------|--|-----------------|----------|----------|----------|
| GRADUACAO | 1107151-CONSULTORIA ORGANIZACIONAL EM SECRETARIADO EXECUTIVO (SEN) | ANUAL(2) | 3 | 2 | 0 |
| GRADUACAO | 1109542-TÉCNICAS DE TRADUÇÃO EM LÍNGUA ESPANHOLA (SEN-B) | 2SEM | 2 | 1 | 0 |
| Subtotais 1º SEM: | | | 0 | 0 | 0 |
| Subtotais 2º SEM: | | | 5 | 3 | 0 |

2 - HORAS/ATIVIDADES

2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

| Categoria | Ato Oficial | Início | Fim | H/Sem |
|-----------------------|-------------|------------|------------|-------|
| Reunião/Departamental | 2SEM | 06/03/2025 | 13/12/2025 | 2 |

2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

| Categoria | Ato Oficial | Início | Fim | H/Sem |
|-----------|-------------|--------|-----|-------|
|-----------|-------------|--------|-----|-------|

2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

| Categoria | Ato Oficial | Início | Fim | H/Sem |
|-----------|-------------|--------|-----|-------|
|-----------|-------------|--------|-----|-------|

2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

| Categoria | Ato Oficial | Início | Fim | H/Sem |
|-----------|-------------|--------|-----|-------|
|-----------|-------------|--------|-----|-------|

3 - OBSERVAÇÕES

| RESUMO | 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4/2.5 | SOMA | Méd. Sem. Anual |
|---------------|---|-----|-----|-----|---------|------|-----------------|
| Total 1º Sem. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| Total 2º Sem. | 8 | 2 | 0 | 0 | 0 | 10 | |

Foram anotadas exceções para a(s) seguinte(s) regra(s):

- Jornada de trabalho (Média Anual)
- Atribuição mínima de aulas para o docente (média anual)

Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 009 de 23/11/2025.

CARLA SANTOS

CHEFE DO DEPARTAMENTO

CHEFE DO SETOR