

Nome: **SUÉLEN PONTES MACHADO**  
Departamento: Departamento de Secretariado Executivo  
Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME HORÁRIO

Matrícula: **51263** ANO  
RT: **T18** **2023**  
Titulação: **MESTRADO**

## 1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

Modalidade	Disciplina/Turma	Sem.	HS Sala	AT	PA
GRADUACAO	2186-GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)	ANUAL	3	2	1
GRADUACAO	3193-TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	ANUAL	3	2	1
GRADUACAO	3205-ASSESSORIA ABERTA EM RELACOES INTERNACIONAIS (OPT) (SEN)	ANUAL	2	1	1
<b>Subtotais 1º SEM:</b>			<b>8</b>	<b>5</b>	<b>3</b>
<b>Subtotais 2º SEM:</b>			<b>8</b>	<b>5</b>	<b>3</b>

## 2 - HORAS/ATIVIDADES

### 2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
Reunião/Departamental	ANUAL	08/05/2023	15/03/2024	2

### 2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

### 2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

### 2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

## 3 - OBSERVAÇÕES

RESUMO	1	2.1	2.2	2.3	2.4/2.5	SOMA	Méd. Sem. Anual
Total 1º Sem.	16	2	0	0	0	18	18
Total 2º Sem.	16	2	0	0	0	18	

Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 006 de 18/10/2023.

SUÉLEN PONTES MACHADO

CHEFE DO DEPARTAMENTO

CHEFE DO SETOR