

Nome: **THATIANY SIMONE CATCZU**
 Departamento: Departamento de Secretariado Executivo
 Classe/Nível: CRES-AUXILIAR/GRADUADO - REGIME HORÁRIO

Matrícula: **3562** **ANO**
 RT: **T10** **2012**
 Titulação: **MESTRADO**

1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

Modalidade	Disciplina/Turma	Sem.	HS Sala	AT	PA
GRADUACAO	1903-TÉCNICAS SECRETARIAIS I (SEN)	ANUAL	4	2	1
Subtotais 1º SEM:			4	2	1
Subtotais 2º SEM:			4	2	1

2 - HORAS/ATIVIDADES

2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem
Comissões Permanentes, Temporárias e Comitês/Comissão Interna de Ensino, Pesquisa e Extensão	PORTARIA-SESA/G 6/2012	ANUAL	01/02/2012	31/03/2013	1
Reunião/Departamental		ANUAL	07/02/2012	07/12/2012	2

2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem

2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem

2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

Categoria	Ato Oficial		Início	Fim	H/Sem

3 - OBSERVAÇÕES

RESUMO	1	2.1	2.2	2.3	2.4/2.5	SOMA	Méd. Sem. Anual
Total 1º Sem.	7	3	0	0	0	10	10
Total 2º Sem.	7	3	0	0	0	10	

Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 05 de 21/03/2012.

 THATIANY SIMONE CATCZU

 CHEFE DO DEPARTAMENTO

 CHEFE DO SETOR