

Nome: **SUÉLEN PONTES MACHADO**

Departamento: Departamento de Secretariado Executivo

Classe/Nível: CRES-ASSISTENTE/MESTRE - REGIME HORÁRIO

Matrícula: **51263**

RT: **T28**

Titulação: **MESTRADO**

**ANO**

**2023**

## 1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

Modalidade	Disciplina/Turma	Sem.	HS Sala	AT	PA
GRADUACAO	2186-GESTÃO DE EVENTOS, CERIMONIAL E PROTOCOLO I (SEN)	ANUAL(1)	3	2	1
GRADUACAO	3193-TECNICAS SECRETARIAS II (SEN)	ANUAL(1)	3	2	1
GRADUACAO	3205-ASSESSORIA ABERTA EM RELACOES INTERNACIONAIS (OPT) (SEN)	ANUAL(1)	2	1	1
GRADUACAO	5419-REDACAO TECNICA (ADM)	ANUAL(1)	2	1	1
GRADUACAO	5551-FUNDAMENTOS DA COMUNICACAO DO SECRETARIADO I (SEN)	ANUAL(1)	3	2	1
<b>Subtotais 1º SEM:</b>			<b>13</b>	<b>8</b>	<b>5</b>
<b>Subtotais 2º SEM:</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 2 - HORAS/ATIVIDADES

### 2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
Reunião/Departamental	1SEM	08/05/2023	15/03/2024	2

### 2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

### 2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

### 2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

Categoria	Ato Oficial	Início	Fim	H/Sem
-----------	-------------	--------	-----	-------

## 3 - OBSERVAÇÕES

RESUMO	1	2.1	2.2	2.3	2.4/2.5	SOMA	Méd. Sem. Anual
Total 1º Sem.	26	2	0	0	0	28	28
Total 2º Sem.	0	0	0	0	0	0	

Foram anotadas exceções para a(s) seguinte(s) regra(s):

- Jornada de trabalho (Média Anual)
- Atribuição mínima de aulas para o docente (média anual)

Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 005 de 02/10/2023.

\_\_\_\_\_  
SUÉLEN PONTES MACHADO

\_\_\_\_\_  
CHEFE DO DEPARTAMENTO

\_\_\_\_\_  
CHEFE DO SETOR