

Nome: **JULIANA SARTORI BONINI**
Departamento: Departamento de Farmácia
Classe/Nível: PROF. ASSOCIADO CMatrícula: **3217** **ANO**
RT: **T40** **2024**
Titulação: **DOCTORADO****1 - HORAS/AULA NA GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU**

| Modalidade | Disciplina/Turma | Sem. | HS Sala | AT | PA |
|-------------------|--|----------|------------|----|----|
| GRADUACAO | 3609-METODOLOGIA DA PESQUISA EM CIENCIAS FARMACEUTICAS (FAI) | ANUAL | 1 | 1 | 0 |
| GRADUACAO | 3617-BIOQUIMICA APLICADA AS CIENCIAS FARMACEUTICAS (FAI-PA) | ANUAL(2) | 2 | 1 | 0 |
| GRADUACAO | 3617-BIOQUIMICA APLICADA AS CIENCIAS FARMACEUTICAS (FAI-PB) | ANUAL(2) | 2 | 1 | 0 |
| GRADUACAO | 3617-BIOQUIMICA APLICADA AS CIENCIAS FARMACEUTICAS (FAI-T) | ANUAL(2) | 2 | 1 | 0 |
| MESTRADO | MCFA018-SEMINARIOS GERAIS EM CIENCIAS FARMACEUTICAS (MCFA) | 1SEM | 2 | 1 | 0 |
| MESTRADO | MPI-114-TRABALHO DE CONCLUSAO DE CURSO (MPI) | 1SEM | 1 | 1 | 0 |
| MESTRADO | MPI-117-INDICACOES GEOGRAFICAS E MARCAS COLETIVAS (MPI) | 1SEM | 3 | 2 | 1 |
| DOCTORADO | DCFA018-SEMINARIOS GERAIS EM CIENCIAS FARMACEUTICAS (DCFA) | 2SEM | 2 | 1 | 0 |
| MESTRADO | MPI-113-OFICINA PROFISSIONAL (MPI) | 2SEM | 6 | 3 | 0 |
| Subtotais 1º SEM: | | | 7 | 5 | 1 |
| Subtotais 2º SEM: | | | 15 | 8 | 0 |

2 - HORAS/ATIVIDADES**2.1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS**

| Categoria | Ato Oficial | | Início | Fim | H/Sem |
|--|-----------------------|-------|------------|------------|-------|
| Reunião/Departamental | | ANUAL | 08/04/2024 | 20/12/2024 | 2 |
| Comissões Permanentes, Temporárias e Comitês/Núcleo Docente Estruturante | PORTARIA-SES/G 3/2024 | ANUAL | 01/04/2024 | 31/03/2026 | 0 |
| Função Administrativa/Coordenador de Programa de Pós-graduação | PORTARIA-GR 723/2023 | 1SEM | 03/07/2023 | 30/06/2025 | 24 |
| Função Administrativa/Coordenador de Programa de Pós-graduação | PORTARIA-GR 723/2023 | 2SEM | 03/07/2023 | 30/06/2025 | 14 |

2.2 ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

| Categoria | Ato Oficial | | Início | Fim | H/Sem |
|---------------------------------------|----------------------------------|-------|------------|------------|-------|
| Pesquisa Continuada (PqC)/Pesquisador | RESOLUÇÃO CONSET - SES/G 17/2022 | ANUAL | 01/05/2022 | 30/04/2025 | 1 |

2.3 ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO DOCENTE

| Categoria | Ato Oficial | | Início | Fim | H/Sem |
|-----------|-------------|--|--------|-----|-------|
|-----------|-------------|--|--------|-----|-------|

2.4/2.5 OUTRAS ATIVIDADES/LICENÇAS

| Categoria | Ato Oficial | | Início | Fim | H/Sem |
|-----------|-------------|--|--------|-----|-------|
|-----------|-------------|--|--------|-----|-------|

3 - OBSERVAÇÕES

Solicitamos redução da carga horária administrativa no PIAD da docente Juliana Sartori Bonini de acordo com protocolo 09634/2024 enviado no dia 11/04/2024

| RESUMO | 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4/2.5 | SOMA | Méd. Sem. Anual |
|---------------|----|-----|-----|-----|---------|------|-----------------|
| Total 1º Sem. | 13 | 26 | 1 | 0 | 0 | 40 | 40 |
| Total 2º Sem. | 23 | 16 | 1 | 0 | 0 | 40 | |

Foram anotadas exceções para a(s) seguinte(s) regra(s):☒ Mínimo de horas para o cumprimento das atividades de função administrativa (#er)

Aprovado em reunião departamental, conforme ata nº 11 de 31/10/2023.

JULIANA SARTORI BONINI

CHEFE DO DEPARTAMENTO

CHEFE DO SETOR